



RĪGAS DOMES IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA DEPARTAMENTS

Krišjāņa Valdemāra iela 5, Rīga, LV-1010, tālrunis 67026816, e-pasts ikxd@riga.lv

NOLIKUMS

Rīgā

2016. gada 14. martā

Nr. 33 - nos

Radošo kvartālu un teritoriju atbalsta finansējuma konkursa nolikums

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu

*Grozījumi ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.01.2017. nolikumu Nr. 13-nos
Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikumu Nr. 12-nos*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šis nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā tiek piešķirts atbalsta finansējums no Rīgas pilsētas pašvaldības budžeta tām juridiskajām personām – nevalstiskām organizācijām (biedrībām, nodibinājumiem) un privātām komercsabiedrībām (personālsabiedrībām, kapitālsabiedrībām), kuru juridiskā adrese ir reģistrēta Rīgas pilsētā un kuras darbojas Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā, nodrošinot pilsētai nozīmīgu radošo kvartālu un teritoriju attīstību atbilstoši Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2030.gadam.

2. Šī Nolikuma izpratnē **Radošie kvartāli un teritorijas** ir Nolikuma 1.punktā minēto subjektu iniciētas aktivitātes, kas norisinās noteiktās, dažādu mērogu pilsētvides telpās (ielās, to posmos, kvartālos, pagalmos, apbūves grupās, ēku kompleksos, degradētās teritorijās), pozitīvi un harmoniski transformējot Rīgas pilsētvidi, veidojot jaunu vides estētiku, ētiku un pilda sociālā reaktora funkciju. Radošo kvartālu darbība ietver kultūras jaunradi, kultūras pakalpojumu sniegšanu un sabiedrības izglītošanu, kā arī kultūras patēriņu (par maksu un bez maksas), kas pastāvīgi, mērķtiecīgi un tieši iesaista pilsētniekus, tai skaitā dalībniekus no tuvējām apkaimēm, nodrošinot publiski pieejamu, radošu un atvērtu mijiedarbes telpu, veicinot laikmetīgu pilsētas attīstību un tās iedzīvotāju līdzdalību.

3. Radošo kvartālu un teritoriju atbalsta finansējuma piešķiršanas konkursu (turpmāk – Konkurss) izsludina un organizē Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments).

4. Konkurssam iesniegtos pieteikumus vērtē Konkursa komisija, kuru apstiprina Departamenta direktors.

5. Pieteikumu dalībai Konkursā var iesniegt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrētas juridiskas personas – nevalstiskās organizācijas (biedrības, nodibinājumi) un privātās komercsabiedrības (kapitālsabiedrības un personālsabiedrības), kuru juridiskā adrese ir reģistrēta Rīgas pilsētā un kuras darbojas Rīgas pilsētas administratīvajā teritorijā, nodrošinot pilsētai nozīmīgu radošo kvartālu un teritoriju attīstību atbilstoši Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2030.gadam.

6. Viena juridiskā persona (turpmāk – Pieteicējs) Konkursā var iesniegt vienu projekta pieteikumu.

7. Konkurss tiek izsludināts un Nolikums tiek publicēts Departamenta tīmekļa vietnē www.kultura.riga.lv, e-pasts informācijai kristine.kruze@riga.lv

II. Konkursa mērķi un uzdevumi

8. Konkursa uzdevums ir ikgadēji finansiāli atbalstīt kultūras projektus (turpmāk – Projekts), kuri tiks īstenoti radošajos kvartālos vai teritorijās Rīgas ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam noteiktajās Rīgas pilsētas 58 apkaimēs (informācija interneta vietnē www.apkaimes.lv).

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

9. Konkursa mērķi ir:

9.1. veicināt radošo kvartālu un teritoriju attīstību Rīgā, teritorijas kā pilsētas daļas īpašo identitāti, atpazīstamību un sekmēt to revitalizāciju;

9.2. nodrošināt daudzveidīgu kultūras pakalpojumu sniegšanu, kultūras jaunradi un sabiedrības izglītošanu;

9.3. pastāvīgi un mērķtiecīgi veicināt pilsētas un apkaimju iedzīvotāju iesaisti un līdzdalību, nodrošinot Rīgas pilsētas iedzīvotājiem lietderīga un radoša brīvā laika pavadīšanas iespējas;

9.4. radīt publiski pieejamu, radošu un atvērtu mijiedarbes telpu un aktivizēt jaunu, radošu kopsadarbības formu attīstību, vienlaikus stimulējot mijiedarbi un sociāli ekonomisko potenciālu;

9.5. veicināt mūsdienīgas, intelektuālas kultūrvides un kultūras infrastruktūras attīstību Rīgā.

III. Atbalsta finansējuma piešķiršanas nosacījumi

10. Piešķirtie līdzekļi radošo kvartālu un teritoriju atbalstam ir daļējs finansējums ne vairāk kā 50 % apmērā no Pieteicēja Projekta tāmē konkrētajam gadam norādītajiem kopējiem izdevumiem un ne vairāk kā EUR 10 000 apmērā.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

11. *(Svītrots ar Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikumu Nr. 12-nos)*

12. Konkursa finansējums tiek piešķirts Projektu īstenošanai radošajos kvartālos un teritorijās, t.sk. vadības un administratīvo izdevumu segšanai.

13. Atbalstāmās izmaksas ir:

13.1. atlīdzība māksliniecišķajam, administratīvajam un tehniskajam personālam, izņemot pabalstus, prēmijas, naudas balvas;

13.2. publiski pieejamo ēku, telpu noma;

13.3. publiski pieejamo telpu uzturēšanas pakalpojumi (komunālie izdevumi);

13.4. inventāra un aprīkojuma īre un noma, tehniskā apkalpošana;

13.5. sakaru pakalpojumi;

13.6. projekta vadības pakalpojumi;

13.7. sabiedrisko attiecību un mārketinga pakalpojumi.

14. Neatbalstāmās izmaksas ir:

14.1. preču un inventāra iegāde;

14.2. dzīvokļa īres un komunālie maksājumi;

14.3. komandējumi un darba braucieni;

14.4. prezentāciju izdevumi;

14.5. degvielas iegāde un transporta pakalpojumi;

14.6. procentu maksājumi, zaudējumu atlīdzības un parādu dzēšana;

14.7. citas izmaksas, kas nav Radošā kvartāla vai teritorijas darbības nodrošināšanā nepieciešamās administratīvās izmaksas.

15. Ar Konkursā atbalstīto Projektu Pieteicējiem tiek slēgti finansēšanas līgumi laika posmam līdz konkrētā gada 31. decembrim par atbalsta finansējuma piešķiršanu atbilstoši Konkursa komisijas lēmumiem un Rīgas pilsētas pašvaldības apstiprinātajam budžetam.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

16. Projekta īstenošanai piešķirtais finansējums var tikt izmantots tikai konkrētā gada budžeta ietvaros.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

IV. Projektu pieteikumu iesniegšana

17. Projekta pieteikumi ir jāiesniedz atbilstoši paziņojumā par Konkursa izsludināšanu noteiktajam termiņam, ievērojot šādu kārtību:

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

17.1. papīra formā, slēgtā aploksnē ar norādi „Radošo kvartālu un teritoriju atbalsta finansējuma konkursam” jāiesniedz personīgi Departamentā Rīgā, Krišjāņa Valdemāra ielā 5, Departamenta Klientu apkalpošanas centrā, Departamenta darba laikā (informācija par darba laiku pieejama Departamenta mājas lapā www.iksd.riga.lv) līdz paziņojumā par Konkursa izsludināšanu noteiktajam termiņam;

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

17.2. elektronisko versiju jāiesūta uz e- pasta adresi kristine.kruze@riga.lv vai jāiesniedz personīgi elektroniskajā datu nesējā kopā ar pieteikuma dokumentiem līdz paziņojumā par Konkursa izsludināšanu noteiktajam termiņam.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

18. Visi pieteikumi, kas iesniegti pēc Nolikuma 17.punktā noteiktā termiņa vai nav noformēti atbilstoši šī Nolikuma prasībām, bez izskatīšanas tiks atdoti atpakaļ Pieteicējam.

19. Konkursa organizētājs garantē, ka informācija, kuru Pieteicējs būs iesniedzis ar norādi “konfidenciāli”, bez tā piekrišanas netiks izpausta trešajām personām, izņemot tiesību aktos noteiktajos gadījumos.

20. Pieteicēja iesniegts pieteikums ir apliecinājums tam, ka viņš ir iepazinies ar šo Nolikumu, ievēros to pilnībā un uzņemas atbildību par šajā Nolikumā minēto prasību izpildi.

21. Pieteicējs ir tiesīgs pirms Konkursa Projektu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto Projekta pieteikumu.

V. Pieteikuma noformējums un saturs

22. Projekta pieteikuma dokumentiem jābūt sagatavotiem valsts valodā uz A4 formāta lapām, datorsalikumā. Pieteikumam jābūt noformētam vienā nedalāmā dokumentu paketē Nolikuma 24. punktā norādītajā secībā.

23. Projekta pieteikuma lapām jābūt caurauklotām un sanumurētām atbilstoši Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” prasībām – uz dokumentu paketes pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamais diegs aizsienams un nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts cauraukloto lapu skaits (cipariem un iekavās – vārdiem), kas apliecināts ar Projekta Pieteicēja vai tā pilnvarotā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu.

24. Pieteikumā ir jāiekļauj šādi dokumenti:

24.1. **pieteikuma veidlapa** (1. pielikums);

24.2. Radošā kvartāla vai teritorijas **pēdējo trīs gadu darbības pārskats un darbības plāns konkrētajam un nākamajam gadam** (2. pielikums);
(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

24.3. **Projekta tāme konkrētajam gadam** (3. pielikums);
(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

24.4. **Projekta vadītāja CV (autobiogrāfija) un Projektā iesaistīto vadošo darbinieku CV**, kas sniegtu informāciju par vadītāja un darbinieku izglītību, darba pieredzi un profesionālajām iemaņām;

24.5. **Pieteicēja – juridiskas personas – amatpersonas parakstīts apliecinājums** (4.pielikums).

VI. Projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtība

25. Konkursam iesniegto Projektu pieteikumu vērtēšanai noteikti šādi pamatkritēriji un, vērtējot 5 punktu skalā, tiek ņemts vērā:

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.1. Projekta atbilstība Konkursa mērķiem un uzdevumiem – maksimāli 5 punkti;
(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.2. Pieteicēja līdzšinējais ieguldījums apkaimes identitātes veidošanā – maksimāli 5 punkti;

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.3. Pieteicēja līdzšinējās darbības kultūras jaunradē, kultūras, izglītības vai radošo industriju pakalpojumu sniegšanas pieredze, kvalitāte un Projektā iesaistīto personu līdzšinējā darbības pieredze un kompetence – maksimāli 5 punkti;

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.4. Pieteicēja kapacitāte īstermiņa un ilgtermiņa darbības plānu īstenošanā – maksimāli 5 punkti;

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.5. Projekta publicitāte un pieejamība plašai mērķauditorijai – maksimāli 5 punkti;

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.6. Projekta tāmes precizitāte un pamatotība – maksimāli 5 punkti;

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

25.7. Pieteicēja spēja piesaistīt līdzfinansējumu un iespējamā piešķiruma un projekta īstenošanai nepieciešamā finansējuma sabalansētība (vai piešķirto līdzekļu apjoms varētu nodrošināt Projekta sekmīgu norisi) – maksimāli 5 punkti.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

26. Konkursam iesniegtie pieteikumi tiek atvērti Konkursa komisijas sēdē. Konkursa komisijas pieteikumu atvēršanas protokolā par katru iesniegto pieteikumu tiek iekļautas šādas ziņas: Pieteicēja nosaukums, Projekta nosaukums, Projekta kopējās izmaksas un pieprasītais līdzfinansējums, pieteikuma noformējuma atbilstība.

27. Pirms Konkursa komisijas sēdes katrs Konkursa komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka viņš nav personīgi ieinteresēts kādā no Konkursam iesniegtajiem pieteikumiem.

28. Ja Konkursa komisijas loceklis ir personīgi ieinteresēts kāda iesniegtā pieteikuma izskatīšanā, viņš par to informē pārējos Konkursa komisijas locekļus un nepiedalās šī pieteikuma apspriešanā un lēmuma pieņemšanā.

29. Konkursa komisijas sēdes un iesniegto pieteikumu izvērtēšana notiek bez Pieteicēju klātbūtnes.

30. Projektu pieteikumi netiek izvērtēti šādos gadījumos:

30.1. Projekta pieteikuma saturs neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām;

30.2. Projekta Pieteicējs nav savlaicīgi nokārtojis līdzšinējās saistības ar Departamentu.

31. Pēc Nolikuma prasībām atbilstošo pieteikumu noteikšanas Konkursa komisija saskaņā ar Nolikuma 25.punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem izvērtē pieteikumus un piešķir punktus Pieteicēja pieteikumam.

32. Atbilstoši piešķirto punktu skaitam Konkursa komisija apstiprina pieteikumus, kas ieguvuši lielāko punktu skaitu kādā no Nolikuma 8.punktā norādītajām apkaimēm.

33. Pēc pieteikuma apstiprināšanas atbilstoši Nolikuma 32.punktam Konkursa komisija lemj par Pieteicējam piešķiramo atbalsta finansējuma lielumu atbilstoši Nolikuma 10. punktā noteiktajiem kritērijiem.

34. Lēmumu par finansējuma piešķiršanu Konkursa komisija pieņem ne vēlāk kā viena mēneša laikā pēc Projektu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.

35. Konkursā atbalstīto pieteikumu saraksts tiek publicēts tīmekļa vietnē www.kultura.riga.lv.

36. Pieteicēji par Konkursa komisijas lēmumu tiek informēti rakstiski ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas, nosūtot vēstuli uz pieteikuma veidlapā norādīto elektroniskā pasta adresi.

37. Konkursā neatbalstītos pieteikumus Pieteicēji var izņemt viena mēneša laikā pēc Konkursa rezultātu paziņošanas, pretējā gadījumā pēc viena mēneša pieteikumi tiek iznīcināti.

VII. Konkursa komisijas tiesības un pienākumi

38. Konkursa komisija (turpmāk – Komisija) darbojas saskaņā ar šo Nolikumu.

39. Komisijā darbojas vienpadsmit locekļi, tai skaitā Komisijas priekšsēdētājs un priekšsēdētāja vietnieks.

40. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdēs piedalās vairāk par pusi no Komisijas locekļiem.

41. Komisijas darbu vada priekšsēdētājs. Komisijas lēmumi tiek pieņemti Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis klātesošo Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

42. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs, kurš nav Komisijas loceklis.

43. Komisijas kompetencē ir:

43.1. izvērtēt Konkursam iesniegtos pieteikumus, noteikt atbalstāmos pieteikumus un tiem piešķirtā finansējuma apjomu;

43.2. apstiprināt līdzfinansējuma piešķiršanu no Departamenta budžeta Radošo kvartālu un teritoriju atbalsta finansējuma konkursam plānotajiem līdzekļiem;

43.3. lūgt Pieteicējam precizēt pieteikumā ietverto informāciju, ja tas nepieciešams iesniegto pieteikumu vērtēšanai un salīdzināšanai, norādot termiņu, līdz kuram jāsniedz atbilde;

43.4. pieaicināt Komisijas darbā nozaru ekspertus atzinumu sniegšanai;

43.5. veikt aritmētisko kļūdu labojumus pieteikumos;

43.6. neizskatīt pieteikumus, kuri neatbilst šī Nolikuma prasībām;

43.7. sniegt atbildes uz ieinteresēto personu uzdotajiem jautājumiem;

43.8. lemt par atkārtota Konkursa izsludināšanu;

43.9. veikt citas darbības atbilstoši šim Nolikumam.

VIII. Līguma noformēšana un kontrole

44. Pamatojoties uz Komisijas lēmumu par atbalsta finansējuma piešķiršanu, Departaments noslēdz Finansēšanas līgumu ar Pieteicēju saskaņā ar Nolikuma 5.pielikumu.

45. Līgums tiek noslēgts ne vēlāk kā divu mēnešu laikā pēc Komisijas lēmuma pieņemšanas.

46. Ja piešķirtā finansējuma apjoms nepārsniedz Rīgas domes saistošajos noteikumos noteiktos ierobežojumus, tad līgumā tiek noteikts avansa maksājums, nepārsniedzot 80 % no piešķirtā finansējuma, vai atsevišķos gadījumos samaksas kārtība tiek noteikta ar Komisijas lēmumu.

(Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta 19.01.2018. nolikuma Nr. 12-nos redakcijā)

47. Grozījumi un papildinājumi, kas radušies Projekta īstenošanas gaitā, ir spēkā tikai pēc līgumslēdzēju pušu rakstiskas vienošanās.

48. Pieteicējs viena mēneša laikā pēc Projekta īstenošanas beigu termiņa Departamenta Kultūras pārvaldē iesniedz:

48.1. finanšu atskaiti par piešķirtā finansējuma izlietojumu (6. pielikums);

48.2. atskaiti par Projekta īstenošanas gaitu un rezultātiem (7.pielikums).

49. Ja piešķirtais atbalsta finansējums ir ticis izlietots neatbilstoši Nolikumā un Finansēšanas līgumā noteiktajam mērķim, tad Pieteicējam nepamatoti izlietotā atbalsta finansējuma daļa jāatskaita Departamentam atbilstoši Finansēšanas līguma nosacījumiem.

Direktora p. i.

I. Balamovskis

Vanadzīņa 67043662