1. pielikums

Finansēšanas līgumam

**Finanšu atskaite par piešķirtā Finansējuma izlietojumu**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| saskaņā ar \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_. finansēšanas līgumu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| Projekta/pasākuma nosaukums: | | | | | | | |
| Projekta/pasākuma norises laiks: | | | | | | | |
| Finansējuma saņēmēja nosaukums: | | | | | | | |
| Finansējuma saņēmēja reģistrācijas numurs: | | | | | | | |
| Piešķirtais Departamenta finansējums (EUR): | | | | | | | |
| Atskaites veids | |  | | | | | |
|  | | (starpatskaite Nr. / gala atskaite - norādīt vajadzīgo) | | | | | |
| Atskaites periods | | no \_\_.\_\_.\_\_\_\_. līdz \_\_.\_\_.\_\_\_\_\_. | | | | | |
|  | | (norāda periodu, kurā veikti šajā atskaitē norādītie maksājumi) | | | | | |
| **Tāmes izmaksu pozīcijas kārtas numurs** | **Tāmes izmaksu pozīcijas nosaukums** | **Maksājuma dokuments (maksājuma uzdevums/ čeks/kvīts/ biļete/ kases izdevumu orderis)** | | **Darījumu apliecinošo dokumentu nosaukums, numurs, datums (rēķini, preču pavadzīmes, akti, līgumi, bankas konta izraksti, avansa norēķini, maksājuma uzdevumi/ kases izdevumu orderi avansa norēķinu personai, ceļazīmes, maršruta lapas, rīkojumi u.c.)** | **Maksājuma saņēmējs** | **Departamenta finansējums** | |
| **Datums** | **Dokumenta nosaukums, numurs** | **Apstiprināts tāmē (EUR)** | **Izlietots (EUR)** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **KOPĀ** |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | |
| (izlietotā summa vārdiem) | | | | | | | |
| Pielikumā: Finanšu atskaitē minēto darījumu apliecinošu dokumentu apliecinātas kopijas/ dokumentu atvasinājumu kopums. | | | | | | | |
| Apliecinām, ka Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pārskaitītie finanšu līdzekļi ir izlietoti tikai paredzētiem mērķiem atbilstoši līgumam un šai atskaitei, kā arī atskaitē norādītās atlīdzības summas ieskaitītas attiecīgā atlīdzības saņēmēja kontā. Visas saimnieciskās darbības saistībā ar finansējuma izlietojumu ir veiktas atbilstoši Latvijā Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Visi nodokļi ir aprēķināti un ieturēti Latvijas normatīvo aktu noteiktajā kārtībā un pilnā apmērā pārskaitīti valsts budžetā. Visi aprēķina un apmaksas attaisnojuma dokumenti tiks uzglabāti piecus gadus no šīs atskaites iesniegšanas dienas un tiks uzrādīti Departamentam pēc pieprasījuma. | | | | | | | |
| Finansējuma saņēmējs | |  | | | | | |
|  |  |  |  | (amats, vārds, uzvārds, kontakttālrunis) | | |  |
|  | |  |  |  |  |  | |

*Šis dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.*