1. pielikums

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta 24.01.2024. nolikumam Nr. DIKS-24-10-nos “Līdzfinansējums privāto akreditēto muzeju atbalstam”

**PIETEIKUMS**

Dokumenta parakstīšanas datums

ir droša elektroniskā paraksta

un tā laika zīmoga datums

1. **Adresāts**

|  |  |
| --- | --- |
| Pašvaldība | Rīgas valstspilsētas pašvaldība |
| Pašvaldības iestāde | Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments (turpmāk – Departaments)  **Līdzfinansējuma piešķiršanas komisija privāto akreditēto muzeju atbalstam** |
| E-pasta adrese | iksd@riga.lv |
| Pasta adrese | Krišjāņa Valdemāra ielā 5, Rīga, LV-1010 |

1. **Tiesiskais pamats un līdzfinansējuma veids:**

|  |  |
| --- | --- |
| Normatīvais akts | Rīgas domes 2023. gada 20. decembra saistošie noteikumi  Nr. RD-23-249-sn “Par pašvaldības atbalstu kultūras, mākslas pasākumu īstenošanai un amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanai Rīgā” (turpmāk – Noteikumi) |
| Līdzfinansējuma veids saskaņā ar Noteikumu apakšnodaļu | **2.6. Līdzfinansējums privāto akreditēto muzeju atbalstam** |

1. **Līdzfinansējuma pretendents[[1]](#footnote-1):**

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums |  |
| Reģistrācijas numurs |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Tālrunis |  |
| Korespondencei: |  |
| oficiālā elektroniskā adrese (jā/nē) |  |
| e-pasta adrese |  |
| Tīmekļvietne |  |
| Bankas rekvizīti: banka, konta numurs |  |
| Paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds |  |
| Kontaktpersonas/koordinatora: vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasta adrese |  |

1. **Pretendents apliecina, ka atbilst šādiem Līdzfinansējuma piešķiršanas nosacījumiem:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Noteikumu punkts un nosacījums** | **Apliecinājums vai iesniedzamais dokuments** |
| 6.1. Pretendentam uz pieteikuma iesniegšanas un finansēšanas līguma slēgšanas brīdi nav nodokļu un citu valsts vai pašvaldību noteikto obligāto maksājumu parāda, kas pārsniedz 150 *euro.* | Pretendents apliecina, ka tam nav nodokļu un citu valsts vai pašvaldību noteikto obligāto maksājumu parāda, kas pārsniedz 150 *euro.*  *Nav jāiesniedz apliecinošs dokuments, jo dati tiek pārbaudīti Valsts ieņēmumu dienesta Publiskojamo datu bāzē [Nodokļu parādnieki (vid.gov.lv)](https://www6.vid.gov.lv/NPAR).*  *vai arī*  *Ja attiecināms, Pretendents kopā ar pieteikumu iesniedz Valsts ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentās institūcijas izdota lēmuma kopiju par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesamību.*  *Nav jāiesniedz pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajai personai nav nekustamā īpašuma nodokļa parādu, dati tiek pārbaudīti Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas datu bāzēs (NINO sistēmā).* |
| 6.2. Pretendents pret Pašvaldību ir izpildījis visas līgumsaistības, kurām iestājies izpildes termiņš. | Pretendents apliecina, ka ir izpildījis visas līgumsaistības pret Pašvaldību, kurām iestājies izpildes termiņš.  *Dati tiek pārbaudīti Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas datu bāzēs~~.~~* |
| 6.3. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums, tas netiek apsūdzēts naudas atmazgāšanā un sankciju pārkāpšanas regulējuma neievērošanā, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai apturēta un/vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru, Departaments nav pieņēmis lēmumu atturēties no darījuma attiecību nodibināšanas ar pretendentu saistībā ar aizdomām par pretendenta vai tā patiesā labuma guvēju saistību (sadarbību) ar sankciju režīmam pakļautu jurisdikciju vai citiem konstatētiem apstākļiem, kas saistīti ar sankcijām, noziedzīgi iegūtiem līdzekļiem, naudas "atmazgāšanu", terorisma vai proliferācijas finansēšanu, korupciju, reputāciju, kuras dēļ pastāv risks zaudēt sabiedrības uzticību. | Pretendents apliecina, ka tam nav pasludināts maksātnespējas process, netiek īstenots tiesiskās aizsardzības process, netiek īstenots ārpustiesas tiesiskās aizsardzības process, nav uzsākta bankrota procedūra, nav piemērota sanācija vai mierizlīgums, tas netiek apsūdzēts naudas atmazgāšanā un sankciju pārkāpšanas regulējuma neievērošanā, tā saimnieciskā darbība nav izbeigta vai apturēta un/vai tas neatbilst valsts tiesību aktos noteiktajiem kritērijiem, lai tam pēc kreditoru pieprasījuma piemērotu maksātnespējas procedūru.  Pretendents apliecina, ka paša Pretendenta vai tā sadarbības partneru un finansējuma devēju darbība tieši vai netieši nav saistīta ar militāru agresiju un karu Ukrainā un nav pretrunā ar mērķi nodrošināt mieru, drošību un tiesiskumu atbilstoši Latvijas starptautiskajām saistībām un nacionālajām interesēm.  *Dati tiek pārbaudīti:*   * *Uzņēmumu reģistrā;* * *Eiropas Komisijas*[*Sankciju karte*](https://www.sanctionsmap.eu/#/main)*– ES un ANO noteikto sankciju apkopojums;* * *ASV noteikto*[*sankciju datubāze*](https://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/consolidated.aspx)*;* * *Finanšu izlūkošanas dienesta tīmekļvietnē, kur apkopotas saites uz ES/NATO valstu sankciju sarakstiem ([datubāze](https://sankcijas.fid.gov.lv/" \o " ES/NATO valstu sankciju saraksti Finanšu izlūkošanas dienesta tīmekļvietnē));* * *Ārlietu ministrijas tīmekļvietnē, sadaļā “*[*Sankcijas*](https://www.mfa.gov.lv/lv/biezak-uzdotie-jautajumi-un-atbildes)*” publicēto informāciju.* |
| 6.4. Pasākuma īstenošanai nav piešķirts cits Līdzfinansējums kārtējā gadā Departamenta īstenoto konkursu ietvaros. | Pretendents apliecina, ka Pasākuma īstenošanai nav piešķirts cits Līdzfinansējums kārtējā gadā Departamenta īstenoto konkursu ietvaros.  *Dati tiek pārbaudīti Rīgas domes Vienotās informācijas sistēmas datu bāzēs.* |
| 6.5. Pasākumam nav militārs, politisks vai primārs reliģisks mērķis. | Pretendents apliecina, ka Pasākumam nav militārs, politisks vai primārs reliģisks mērķis. |
| 6.6. Pretendenta pieteikums ir sagatavots un iesniegts paziņojumā par konkursa izsludināšanu norādītajā termiņā un noformēts atbilstoši Departamenta izdotajā konkursa nolikumā noteiktajai kārtībai. | Pretendents apliecina, ka pieteikums ir sagatavots un iesniegts paziņojumā par konkursa izsludināšanu norādītajā termiņā un noformēts atbilstoši Departamenta izdotajā konkursa nolikumā noteiktajai kārtībai. |
| 48. Līdzfinansējums pretendentam var tikt piešķirts saskaņā ar Nolikumu ne vairāk kā 50 % apmērā no Pasākuma tāmē konkrētajam gadam norādītajiem kopējiem izdevumiem, nepārsniedzot 30 000 *euro* kalendārajā gadā, ar nosacījumu, ka ieņēmumi no Pasākuma pakalpojumiem (dalības maksas, biļešu tirdzniecības utt.) nesedz vairāk kā 50 % no konkrētā Pasākuma faktiskajām izmaksām. | ***Pretendents izvēlas vienu no apliecinājumiem, lieko dzēšot:***  Pretendents apliecina, ka Pasākums būs pieejams **bez maksas**, tas kalpos tikai sociālam un kultūras mērķim, un tam nav saimnieciska rakstura.  *vai*  Pretendents apliecina, ka ieņēmumi no Pasākuma pakalpojumiem (dalības maksa, biļešu tirdzniecība utt.) **nesedz vairāk kā 50 %** no Pasākuma faktiskajām izmaksām un Pasākumam nav saimniecisks raksturs, ko apliecina pievienotā tāme. |
| 49. Tiesības saņemt Līdzfinansējumu ir Pretendentam, kurš pieteikuma iesniegšanas brīdī atbilst šādiem nosacījumiem:  49.1. Pretendenta darbība tiek veikta Pašvaldības administratīvajā teritorijā;  49.2. Pretendents ir akreditēts valsts noteiktajā kārtībā;  49.3. Pretendentam ir izstrādāta izglītojošo pasākumu programma (semināri, lekcijas u.c.) plašai mērķauditorijai, īpaši bērniem un jauniešiem, kas nodrošina arī sadarbību ar Pašvaldības izglītības iestādēm. | Pretendents apliecina, ka:   1. Pretendenta darbība tiek veikta Pašvaldības administratīvajā teritorijā; 2. Pretendents ir akreditēts valsts noteiktajā kārtībā; 3. Pretendentam ir izstrādāta izglītojošo pasākumu programma (semināri, lekcijas u.c.) plašai mērķauditorijai, īpaši bērniem un jauniešiem, kas nodrošina arī sadarbību ar Pašvaldības izglītības iestādēm.   Informācija par Pretendenta dibinātā *muzeja nosaukums* (turpmāk – Muzejs) darbību ir publiski pieejama tīmekļvietnē \_\_\_\_\_\_\_\_ (*ja tāda ir*).  *Dati tiek pārbaudīti Latvijas Republikas Kultūras ministrijas un citās tīmekļvietnēs, tai skaitā* [Muzeju akreditācija | Kultūras ministrija (km.gov.lv)](https://www.km.gov.lv/lv/muzeju-akreditacija?utm_source=https%3A%2F%2Fwww.google.lv%2F)*.* |

1. **Informācija par Pasākumu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasākuma nosaukums** |  |
| **Pasākuma norises laiks** |  |
| **Pasākuma norises vieta** |  |
| **Pasākuma vadītāja kontaktinformācija (e-pasta adrese, tālruņa Nr.)** |  |

|  |
| --- |
| * 1. **Pasākuma mērķis un uzdevumi**: |
| *(ne vairāk kā 200 vārdi)* |

|  |
| --- |
| * 1. **Muzeja krājuma un tā izpētes rezultātu pieejamība:** |
| *(ne vairāk kā 500 vārdi)*  *skaidri definēta muzeja darbība* |

|  |
| --- |
| * 1. **Pasākuma apraksts:** |
| *(ne vairāk kā 1000 vārdi)*  *precīzi definēta mērķauditorija, paredzamā auditorijas sasniedzamība (aptvere),*  *ir aprakstīta satura atbilstība kopienu vajadzībām un pamatota konkrēto kopienu iesaistes izvēle,*  *ieviešanas termiņi,*  *aktivitātes,*  *plānotie sasniedzamie rezultāti, kas ir izmērāmi un sekmē noteikto uzdevumu sasniegšanu* |

|  |
| --- |
| * 1. **Pasākuma administrēšanas kapacitāte:** |
| *(ne vairāk kā 1000 vārdi)*  *informācija par plānotajiem piesaistītajiem speciālistiem, to skaitu, galvenajiem uzdevumiem, kā arī darba izpildei nepieciešamo profesionālo kvalifikāciju un Nolikuma 10.4.apakšpunktā noteikto pieredzi.* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Pasākuma izdevumu tāme:** | | | | |  |
| **Izdevumu pozīcijas** | **Kopējie izdevumi**  **(EUR)** | **Pašu finansējums**  **(EUR)** | **Plānotie ieņēmumi no Pasākuma pakalpojum-iem (dalības maksa, biļešu tirdzniecība u.c.) (EUR)** | **Cits finansējums**  **(EUR)** | **Pieprasītais**  **finansējums no**  **Departamenta**  **(EUR)** |
| 1. **Ar Līdzfinansējumu atbalstāmās izmaksas** | X | X | X | X | X |
| * 1. atlīdzība mākslinieciskajam, izglītojošajos semināros iesaistītajam administratīvajam un tehniskajam personālam, izņemot pabalstus, prēmijas, naudas balvas |  |  |  |  |  |
| * 1. publiski pieejamo telpu uzturēšanas pakalpojumi (komunālie izdevumi) |  |  |  |  |  |
| * 1. inventāra un aprīkojuma noma, tehniskā apkalpošana |  |  |  |  |  |
| * 1. sabiedrisko attiecību un mārketinga pakalpojumi |  |  |  |  |  |
| * 1. muzeja priekšmetu krājuma papildināšana |  |  |  |  |  |
| 1. **Līdzfinansējumu nepiešķir šādām izmaksām** | X | X | X | X | X |
| * 1. Preču un inventāra iegādei |  |  |  |  | X |
| * 1. komandējumiem un darba braucieniem |  |  |  |  | X |
| * 1. prezentāciju izdevumiem |  |  |  |  | X |
| * 1. degvielas iegādei un transporta pakalpojumiem |  |  |  |  | X |
| * 1. procentu maksājumiem, zaudējumu atlīdzības un parādu dzēšanai |  |  |  |  | X |
| * 1. citām izmaksām, kas nav privātā muzeja darbības nodrošināšanai nepieciešamās administratīvās izmaksas |  |  |  |  | X |
| **KOPĀ, EUR (t.sk. visi nodokļi)** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **KOPĀ %** | % | % | % | % | % |

|  |  |
| --- | --- |
| Ja citu finansējumu piešķir sadarbības partneris/sponsors/institūcija, jānorāda partnera nosaukums |  |
| Par tāmē uzrādīto citu finansējumu ir jānorāda, vai tas tiek plānots vai ir apstiprināts |  |
| Plānotie Pretendenta tiešie vai netiešie ieņēmumi no Pasākuma biļešu realizācijas vai dalības maksas, norādot plānoto apmeklētāju skaitu un biļešu cenas vai dalības maksas apmēru, tajā skaitā, biļešu (dalības maksas) cenas sociālajām mērķgrupām |  |

**Muzeja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepriekšējā gada darbības pārskats**

**20\_\_. gads**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Datums | Aktivitātes/pasākuma nosaukums[[2]](#footnote-2) | Norises vieta |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*(pēc nepieciešamības palielināt teksta laukumu)*

**Muzeja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ turpmākās darbības plāns nākamajam gadam**

**20\_\_. gads**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Datums | Aktivitātes/pasākuma nosaukums | Norises vieta |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*(pēc nepieciešamības palielināt teksta laukumu)*

Pieteikuma iesniedzējs pilnībā atbild par sniegto ziņu pareizību un atbilstību nolikumam. Pieteikuma iesniedzējs ir informējis piesaistīto vadītāju/-s un/vai /speciālistu/-s par viņa personas datu apstrādi, to nodošanu Departamentam Līdzfinansējuma saņemšanai, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās fizisko personu datu aizsardzības, apstrādes un aprites prasības.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieteikuma pielikumi:** | Pasākuma vadītāja un Pasākuma īstenošanā iesaistīto speciālistu CV (autobiogrāfija), kas sniegtu informāciju par veiktajiem zinātniskajiem pētījumiem un organizētajiem izglītojošajiem semināriem, lekcijām jauniešiem un bērniem, zināšanu un/vai prasmju papildināšanu, kas saistītas ar speciālista lomu Pasākuma īstenošanā. |

Dokumentu ar drošu elektronisko parakstu parakstīja *paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds*

|  |  |
| --- | --- |
| Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktora p.i. | I.Balamovskis |

|  |
| --- |
| Puķīte 67105810  Kalniņa 67043666 |

1. Pretendents – juridiska persona, kura saskaņā ar Noteikumiem ir iesniegusi pieteikumu Pašvaldībā Līdzfinansējuma saņemšanai. [↑](#footnote-ref-1)
2. Pasākumi, izstādes u.c. [↑](#footnote-ref-2)