**APSTIPRINĀTS**

Iepirkuma komisijas

2025.gada 3. jūnija sēdē,

protokols Nr.1

RĪGAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBAS IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA DEPARTAMENTA

IEPIRKUMA

XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas numurs

RVPIKSD 2025/17

Rīga, 2025

# Vispārīga informācija par publisko iepirkumu

**1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

* 1. **Pasūtītājs:**

Rīgas valstspilsetas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments (turpmāk –Departaments vai Pasūtītājs) Pasūtītāja pircēja profils https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/Organizer/23926.

* + 1. Pasūtītājs – Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments (adrese: Krišjāņa Valdemāra ielā 5, Rīgā, LV-1010, RD iestādes kods: 210) ir Rīgas valstspilsētas pašvaldības (adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050, NMR kods: 90011524360, PVN reģ.Nr.: LV90011524360) struktūrvienība;
    2. iepirkuma informācijas mājaslapas adrese [www.iksd.riga.lv](http://www.iksd.riga.lv), tālrunis 67026816, e-pasts [iksd@riga.lv](mailto:iksd@riga.lv).
    3. **Pretendents:**

Piegādātājs, kurš ir reģistrēts Valsts reģionālās attīstības aģentūras pārziņā esošās Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) e-konkursu apakšsistēmā[[1]](#footnote-1) un ir iesniedzis piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma **“XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana**” (turpmāk – Iepirkums), identifikācijas Nr. RVPIKSD 2025/17.

* + 1. Pretendentam pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs neuzņemas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no Iepirkuma rezultāta.
  1. **Pasūtītāja kontaktpersona** **par Iepirkuma tehnisko specifikāciju** Departamenta Sporta un jaunatnes pārvaldes Interešu un sporta izglītības nodaļas galvenā speciāliste – Aiva Dasmane, tālrunis 67181498, e-pasts aiva.dasmane@riga.lv**,** **par Iepirkuma jautājumiem** Departamenta Tiesiskā nodrošinājuma pārvaldes Iepirkumu nodaļas galvenā eksperte iepirkumu jautājumos Anastasija Goļatkina, tālrunis 67026784, e-pasts anastasija.golatkina@riga.lv.
  2. **Iepirkums un līguma izpilde:** 
     1. Iepirkuma identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17;
     2. Iepirkuma komisija izveidota ar Departamenta 20.05.2025. rīkojumu Nr.DIKS-25-479-rs, turpmāk – Komisija.
     3. **Iepirkuma priekšmets – XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana** (CPV kods 55521200-0 Ēdienu piegādes pakalpojumi). Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 10. pantu par Publisko iepirkumu likuma 2. pielikuma pakalpojumiem.
     4. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Daļas Nr. | Iepirkuma daļas nosaukums | Daļas paredzamā līgumcena bez PVN, EUR |
| 1. | Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana - Rīga, Mežaparka Lielā estrāde | 58 445.00 |
| 2. | Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana - Rīga, Olimpiskais sporta centrs. | 29 204.00 |
|  | Iepirkuma visu daļu kopējā paredzamā līgumcena EUR (bez PVN) | 87 649.00 |

* + 1. Iepirkuma rezultātā tiek slēgts iepirkuma līgums (turpmāk - Līgums) par XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanu.
    2. Plānotais pakalpojuma sniegšanas laiks:

1.3.10.1. no 2025.gada 9.jūlija līdz 2025.gada 11.jūlijam, Rīga, Mežaparka Lielā estrāde;

1.3.10.2. 2025.gada 13.jūlijā, Rīga, Olimpiskais sporta centrs.

* + 1. Pasūtītājs Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu pasūtījuma apjomu un veic pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un savām finanšu iespējām, proti līdz **EUR 87 649.00 (bez PVN).**

1. **PIEKĻUVE IEPIRKUMA DOKUMENTIEM, TO IZSNIEGŠANA UN PAPILDU INFORMĀCIJAS SNIEGŠANA**
   1. Pasūtītājs savā pircēja profilā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku piekļuvi Iepirkuma nolikumam (turpmāk – Nolikums) un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, sākot ar Iepirkuma izsludināšanas brīdi.
   2. Ja ieinteresētais pretendents ir laikus pieprasījis papildu informāciju par Nolikumā iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz 3 (triju) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 2 (divas) dienas līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ievērojot nosacījumu, ka ieinteresētā pretendenta informācijas pieprasījums rakstiski iesniegts Pasūtītāja kontaktpersonai ar norādi: “Informācijas pieprasījums Iepirkumā Nr. RVPIKSD 2025/17”. Par pieprasītās informācijas izsniegšanu drukātā veidā, kas Pasūtītājam jāsniedz 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad saņemts informācijas izsniegšanas pieprasījums, Pasūtītājs var prasīt samaksu, kas nepārsniedz faktiskos dokumentu pavairošanas un nosūtīšanas izdevumus.
   3. Pasūtītājs pieprasīto papildu informāciju nosūta ieinteresētajam pretendentam, kurš uzdevis jautājumu, vienlaikus ievieto šo informāciju Pasūtītāja pircēja profilā, norādot arī uzdoto jautājumu.
   4. Ja Pasūtītājs izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto informāciju par grozījumiem pircēja profilā, kur ir pieejami visi dokumenti, ne vēlāk kā 1 (vienu) dienu pēc tam, kad paziņojums par grozījumiem iesniegts Iepirkumu uzraudzības birojam publicēšanai.
   5. Ieinteresētajam pretendentam ir pienākums sekot līdzi informācijai, kas tiek publicēta Pasūtītāja pircēja profilā šī Iepirkuma sadaļā, kur ir brīvi un bez maksas pieejama visa informācija par Iepirkumu, t.sk. Nolikums, tā grozījumi un atbildes uz ieinteresēto pretendentu jautājumiem.
   6. Ieinteresētais pretendents EIS e-konkursu apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs[[2]](#footnote-2).
   7. Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentu notiek elektroniski e-pastā vai EIS e-konkursa apakšsistēmā Iepirkuma sadaļā.

1. **PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS, SAŅEMŠANAS UN ATVĒRŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Pretendenti iesniedz piedāvājumus, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu saskaņā ar Ministru kabineta 28.02.2017. noteikumiem Nr. 108 “Publisko elektronisko iepirkumu noteikumi”.
   2. **Pretendenti savus piedāvājumus iesniedz EIS e-konkursu apakšsistēmā līdz Iepirkumu uzraudzības biroja (turpmāk – IUB) un EIS e-konkursu apakšsistēmas publikācijā norādītā datuma plkst. 10:00.**
   3. Piedāvājumu atvēršana notiek EIS konkursa apakšsistēmā 4 (četras) stundas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, kas norādīts Nolikuma 3.2. apakšpunktā.
   4. Piedāvājumus drīkst iesniegt tikai elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā. Ārpus EIS vai pēc Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām iesniegtie piedāvājumi netiek pieņemti. Piedāvājuma sagatavošana un iesniegšana nekādā veidā nevar apdraudēt EIS sistēmas darbību un nevar ierobežot piekļuvi piedāvājumā ietvertajai informācijai, pretēji piedāvājums netiks izskatīts.
   5. EIS sistēmā reģistrētie dalībnieki tiešsaistes režīmā var sekot līdzi iesniegto piedāvājumu atvēršanas procesam.
   6. Publisko iepirkumu likuma 39. panta ceturtā daļa nosaka kārtību gadījumā, ja tiek konstatēti E-iepirkumu sistēmas darbības traucējumi, kuru dēļ nav iespējams iesniegt piedāvājumus.
2. **PIEDĀVĀJUMU NOFORMĒŠANAS UN IESNIEGŠANAS PRASĪBAS**
   1. Pretendenta piedāvājums sastāv no dokumentiem, kas noteikti Nolikuma 5., 6.,7. sadaļā.
   2. Pretendents piedāvājuma dokumentus sagatavo elektroniski atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, ar Microsoft Office 2010 (vai vēlākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā, ar dokumentu saturu atspoguļojošiem failu nosaukumiem, izmantojot Nolikumā noteiktās dokumentu formas. Atsauksmes u.c. dokumentus, kas nav jāaizpilda atbilstoši EIS e-konkursu apakšsistēmas Iepirkuma sadaļā pievienotajām dokumentu formām, pretendents iesniedz .pdf vai .edoc formātā. Pretendents ir atbildīgs par iesniegto dokumentu .pdf vai .edoc formātā atbilstību Nolikuma prasībām.
   3. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Grozījumi vai atsaukums ir iesniedzami tikai elektroniski, izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmu.
   4. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents to paraksta ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS sistēmas piedāvāto elektronisko parakstu. Piedāvājumu (tā sastāvdaļas, ja tās paraksta atsevišķi) paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības (paraksta) tiesībām vai pretendenta pilnvarota persona, pievienojot attiecīgu paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
   5. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumā jānorāda persona, kura pārstāv pretendentu (apvienību) Iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu. Ja nav norādīta persona, kura pārstāv pretendentu (apvienību) Iepirkumā, tad visi pretendenta (apvienības) biedri paraksta piedāvājumā iekļautos dokumentus.
   6. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā, papildus pievienotos dokumentus var iesniegt citā valodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
   7. Pretendents, parakstot pieteikumu, apliecina visu iesniegto dokumentu, atvasinājumu un tulkojumu pareizību. Ja Iepirkuma komisijai rodas šaubas par iesniegtā dokumenta autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz dokumentu, atvasinājumu un tulkojumu pareizības apliecinājumu papīra formātā.
   8. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā piekrīt visiem Nolikumā (t.sk. tā pielikumos un formās, kuras ir ievietotas Pasūtītāja pircēja profilā Iepirkuma sadaļā) ietvertajiem nosacījumiem.
   9. Pretendents Iepirkumā var iesniegt tikai vienu piedāvājumu. Piedāvājumu variantu iesniegšana nav pieļaujama un ir par pamatu pretendenta piedāvājuma noraidīšanai.
   10. Piedāvājuma iesniegšana ir pretendenta brīvas gribas izpausme, tāpēc neatkarīgi no Iepirkuma rezultātiem, Pasūtītājs neuzņemas atbildību par pretendenta izdevumiem, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
3. **PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI**
   1. Iepirkuma kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kuri vēlas iegūt tiesības slēgt Līgumu Iepirkuma rezultātā. Pretendentu kvalifikācijas un piedāvājumu atbilstības pārbaudei un izvēlei pretendents iesniedz šādus dokumentus:

|  |  |
| --- | --- |
| Vispārīgās pretendentu kvalifikācijas prasības | |
| Pretendents atbilst šādām prasībām: | Lai pierādītu atbilstību Pasūtītāja noteiktajām prasībām, pretendents iesniedz šādus dokumentus: |
| 5.1.1. Pretendents ir iepazinies un piekrīt nolikuma noteikumiem. | Pretendenta amatpersonas ar paraksta (pārstāvības) tiesībām vai pilnvarotās personas parakstīts **pieteikums dalībai Iepirkumā** atbilstoši nolikuma 1. pielikumam:   * ja piedāvājumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona, pievieno pretendenta amatpersonas ar paraksta (pārstāvības) tiesībām izdotu pilnvaru, vai tās apliecinātu kopiju; * ja piedāvājumu iesniedz ārvalstīs reģistrēts pretendents, pievieno dokumentu, kas apliecina pretendenta pārstāvja, kurš paraksta piedāvājumu, paraksta (pārstāvības) tiesības; * ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, pieteikumu paraksta atbilstoši piegādātāju savstarpējās vienošanās nosacījumiem. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. |
| 5.1.2. Pretendents ir reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbības reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.  Ja piedāvājumu iesniedz Apvienība, šī prasība attiecināma uz katru Apvienības dalībnieku. | Pārbaudi par Latvijā reģistrētu Pretendentu Komisija veiks pēc Uzņēmumu reģistrā vai Valsts ieņēmumu dienesta saimnieciskās darbības veicēju datu bāzē norādītās informācijas.  Ārvalstu Pretendentam (komersantam) iesniedzama komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija vai cits līdzvērtīgs dokuments. |
| 5.1.3. Pretendents, t.sk. piesaistītie apakšuzņēmēji, ja attiecināms, ir reģistrēti Pārtikas un veterinārajā dienestā (turpmāk tekstā – PVD) vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs, ja tāda tiek izsniegta, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Informāciju par pretendentu Pasūtītājs pārbauda PVD mājaslapā, ja Pretendents nav iesniedzis PVD izsniegtu reģistrācijas apliecības kopiju.  Ārvalstī reģistrētam pretendentam, jāpievieno attiecīgo faktu apliecinošs dokuments (kopija), ja tāda tiek izsniegta;  Šī punkta prasības izpilde attiecināma arī uz pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem, personālsabiedrības biedriem vai personām uz kuru pieredzi, resursiem tas balstās. |
| 5.1.4. Pretendenta pieredze.  Pretendentam iepriekšējos **3 (trīs)** gados (2022., 2023., 2024. un 2025. līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim) ir pieredze vismaz 2 (divu) izbraukuma pasākumu ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanā, kur katra pasākuma dalībnieku skaits vienā ēdienreizē ir ne mazāks kā 30% no Pasūtītāja plānotā dalībnieku skaita vienā ēdienreizē tām iepirkuma daļām, kurās pretendents iesniedz piedāvājumu, t.i. 1.daļā dalībnieku skaits ne mazāks kā 1 183 personas, 2.daļā – ne mazāks kā 1 623 personas. | 1. Pretendents aizpilda Nolikuma 4. pielikuma formu “Pretendenta pieredzes apraksts”, kur norādapretendenta sniegtos izbraukuma ēdināšanas pakalpojumus. 2. Pretendents iesniedz vienu **pozitīvu atsauksmi** (brīvā formā, no pretendenta iesniegtajā sarakstā vismaz viena norādītā izbraukuma ēdināšanas pakalpojuma saņēmēja), kurā iekļauta informācija par:   - izbraukuma ēdināšanas pakalpojuma vietu:  - pakalpojuma sniegšanas datumu;  - pakalpojuma saņēmēju skaitu;  - sniegtā pakalpojuma kvalitāti (jāsniedz vērtējums, kā tika sniegts pakalpojums). |
| 5.1.5. Pretendents pakalpojumu sniegšanā nodrošina šādu speciālistu piesaisti:  5.1.5.1. vismaz **viens kvalificēts pavārs**:  - kas ieguvis profesionālo kvalifikāciju pavāra amatā,  - kuram ir vismaz viena gada darba pieredze  pavāra amatā.  *Izsniegtajā pavāra profesionālās kvalifikācijas apliecībā, diplomā (atestātā) jābūt norādei, ka personai ar lēmumu (piem., eksaminācijas/kvalifikācijas komisijas lēmumu un tml.) piešķirta profesionālā kvalifikācija “Pavārs”*.  5.1.5.2. vismaz **divi pavāra palīgi**, kuriem ir vismaz viena gada darba pieredze vismaz  pavāra palīga amatā.  Ja pretendents iesniedz piedāvājumu vairākās iepirkuma daļās, tad katrā no tām pretendents piedāvā citu kvalificētu pavāru un citus pavāra palīgus, norādot kurai iepirkuma daļai kuri speciālisti tiek piesaistīti. | Attiecībā uz **pavāru** Pretendents iesniedz šādus dokumentus:  a) profesionālo kvalifikāciju apliecinošo dokumentu kopiju;  b) CV, kurā norādīta pieredze pavāra amatā;  c) spēkā esošas apliecības par mācību kursa ,,Minimālās higiēnas prasības pārtikas uzņēmumā” noklausīšanos kopija.    Attiecībā uz **pavāra palīgiem** Pretendents iesniedz:  - CV, kurā norādīta pieredze pavāra palīga amatā;  - spēkā esošas apliecības par mācību kursa ,,Minimālās higiēnas prasības pārtikas uzņēmumā” noklausīšanos kopijas. |
| 5.1.6. Pretendents nodrošina, ka ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanā saskarsmē ar bērniem **netiks nodarbinātas** tādas personas, uz kurām attiecas Bērnu tiesības aizsardzības likuma 72.panta piektajā daļā noteiktie ierobežojumi | Pretendenta apliecinājums iekļauts 1.pielikumā “Pieteikums dalībai publiskajā iepirkumā”. |
| 5.1.7. Pretendentam ir apdrošināta tā civiltiesiskā atbildība par sniegtajiem pakalpojumiem un saražoto / izplatīto produkciju vai pretendents apņemas to apdrošināt līdz līguma noslēgšanai par summu ne mazāku par EUR 100 000,00. | Spēkā esoša Pretendenta civiltiesiskās atbildības **apdrošināšanas polises kopija**, atbilstoši Nolikuma 5.1.7.punkta prasībām vai Pretendenta apliecinājums līdz līguma noslēgšanai apdrošināt savu civiltiesisko atbildību par summu ne mazāku par EUR 100 000,00. |
| 5.1.8. Pretendents savā piedāvājumā norāda visus tos apakšuzņēmējus (t.sk. apakšuzņēmēja apakšuzņēmējus), kas sniegs pakalpojumus vismaz EUR 10 000,00 bez PVN, apmērā un katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. | **Apakšuzņēmēju saraksts** (Iepirkuma nolikuma 5.pielikums), kurā Pretendents norāda un apliecina, kuru no līguma daļām plāno nodot apakšuzņēmējiem, norādot apakšuzņēmējus un tiem nododamo darbu apjomu, tajā skaitā, % un vērtību (EUR bez PVN) no kopējās iepirkuma līguma vērtības. |
| 5.1.9. Ja Pretendents balstās uz citu personu saimnieciskajām un finansiālajām iespējām, ja tas nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, tad Pretendents un persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām tas balstās, ir solidāri atbildīgi par iepirkuma līguma izpildi.  Ja Pretendents balstās uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura, tad Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai Pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, **ja šīs personas veiks sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas**. | Pretendents **apliecina un pierāda** Komisijai, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot, piemēram, šo personu apliecinājumu vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildē.  Pretendenta un personas, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās, savstarpēji parakstīts apliecinājums vai noslēgta vienošanās, kurā norādīts, ka persona, uz kuras saimnieciskajām un finansiālajām iespējām Pretendents balstās, uzņemas solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi, kā arī norādīts, kādā veidā un/vai formā šī persona ir paredzējusi uzņemties solidāro atbildību par iepirkuma līguma izpildi. Apliecinājums vai vienošanās tiek pievienota ieskanēta dokumenta veidā.  Pretendents apliecina Komisijai, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi (konkrēti norādot kādi un kādā apmērā), iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Apliecinājums tiek pievienots ieskenēta dokumenta veidā. |
| 5.1.10. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad jāiesniedz Apvienības dalībnieku starpā noslēgta un parakstīta vienošanās, kurā nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, parakstīt Iepirkuma līgumu, un norādīts konts, uz kuru būs jāpārskaita visi ar līguma izpildi saistītie maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka darbu veikšanas daļa procentos un katra dalībnieka atbildības apjoms.  Starp piegādātāju apvienības dalībniekiem noslēgtā vienošanās parakstīta tā, ka vienošanās ir juridiski saistoša visiem apvienības dalībniekiem. | Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad **iesniedzams apliecinājums**, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks atzīta par Iepirkuma uzvarētāju, tā pēc savas izvēles izveidosies atbilstoši noteiktam juridiskam statusam vai noslēgs sabiedrības līgumu, vienojoties par apvienības dalībnieku atbildības sadalījumu, ne vēlāk kā 10 dienu laikā no dienas, kad saskaņā ar PIL regulējumu Pasūtītājs ir tiesīgs slēgt iepirkuma līgumu. |

1. **Tehniskais piedāvājums**
   1. Parakstot pieteikumu, pretendents apliecina, ka piekrīt nodrošināt Pasūtījumu atbilstoši Nolikuma 2.pielikumā “Tehniskā specifikācija” noteiktajām prasībām. Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības ir Pasūtītāja noteiktais minimālais prasību līmenis.
   2. Pretendents sagatavo un iesniedz tehnisko piedāvājumu, kurā iekļauj šādus dokumentus:

6.2.1. produktu sarakstu;

6.2.2. apliecinājumu par ēdienu piegādēs izmantojamo transportlīdzekļu atbilstību.

6.3. **Produktu sarakstā,** saskaņā ar Nolikuma 6.pielikumu (turpmāk – Produktu saraksts), ietver informāciju par produktiem, kurus pretendents izmantos ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai un kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības (turpmāk – BL), nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas (turpmāk – NPKS) vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas (LPIA) prasībām, kas noteiktas Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumos Nr.461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, Ministru kabineta 26.05.2009. noteikumos Nr.485 „Bioloģiskās lauksaimniecības uzraudzības un kontroles kārtība” un Ministru kabineta 15.09.2009. noteikumos Nr. 1056 „Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas, uzglabāšanas un marķēšanas prasības un kontroles kārtība”, kā arī Ministru kabineta 20.06.2017. noteikumu N.353 „Prasības zaļajam publiskajam iepirkumam un to piemērošanas kārtība” (turpmāk - MK not. Nr.353) prasībām, un kuru piegāde tiks veikta ne vairāk kā 300 km ietvaros (izmantojot ceļa infrastruktūru) no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz Ostas prospektam 11, Rīgā (Iepirkuma 1.daļā) un līdz Grostonas ielai 6b, Rīgā (Iepirkuma 2.daļā), ņemot vērā šādus norādījumus:

6.3.1. pretendents Produktu sarakstā neveido papildus rindas (nenorāda papildus pozīcijas), tātad nepiedāvā papildus BL, NPKS, LPIA produktus, kas nav minēti 2.kolonnā;

* + 1. gadījumā, ja vienam produktam (vienā produkta pozīcijā) ir vairāki ražotāji (*Nolikuma izpratnē ar terminu “ražotājs” saprot ražotāju vai par preci atbildīgo uzņēmēju*) un/vai piegādātāji, tad pretendents visus šī produkta ražotājus un/vai piegādātājus norāda Produktu saraksta vienā rindā, taču BL produkta ražotājus un/vai piegādātājus 4.kolonnā, NPKS produktu ražotājus un/vai piegādātājus 5.kolonnā, LPIA produktu ražotājus un/vai piegādātājus – 6.kolonnā;
    2. Produktu saraksta 3.kolonnā pretendents norāda produktu nosaukumus atbilstoši tam, kādi tie norādīti BL, NPKS, LPIA produktu ražotāju/audzētāju sertifikātos un publiskajos reģistros, ar nosacījumu, ka tie pēc būtības ir atbilstoši 2.kolonnā norādītajiem produktiem;
    3. punkti netiek piešķirti par produktiem, kas nav norādīti Produktu saraksta 2.kolonnā, un saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtējumā netiek piemērots aizstāšanas princips;
    4. aizpildīto Produktu sarakstu iesniegt *Word* dokumentā.
  1. Produktu sarakstā 7.kolonnā pretendents norāda **informāciju par produktu ražotāju, kā arī piegādātāju (ja pretendentam produktu nepiegādā ražotājs) sadarbību ar pretendentu, norādot spēkā esošā[[3]](#footnote-3) sadarbību apliecinošā dokumenta datumu un veidu.** Ja Komisijai rodas šaubas par norādīto dokumentu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta kopiju.
  2. Pasūtītājs pārbaudīs:
     1. informāciju par Latvijā un ārvalstīs izsniegtajiem BL ražošanas operatora sertifikātiem:<https://webgate.ec.europa.eu/tracesnt/directory/publication/organic-operator/index>;
     2. informāciju par NPKS produktiem un to ražotājiem Pārtikas un veterinārā dienesta reģistrā “Nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas produkti un to ražotāji”: https://registri.pvd.gov.lv/cr/e5c5314c;
     3. informāciju par LPIA produktiem Valsts augu aizsardzības dienesta lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas reģistrā: https://registri.vaad.gov.lv/reg/integretie.aspx;
     4. informāciju par produktu piegādes attālumu (no ražošanas/audzēšanas vietas līdz ēdināšanas vietai, izmantojot ceļa infrastruktūru) interneta vietnē Google Maps (<https://www.google.com/map>).
  3. Pasūtītājs paredz šādas zaļā publiskā iepirkuma (turpmāk – ZPI) prasības:
     1. Nolikuma 6.pielikuma (Produktu saraksta) tabulā minētajiem graudaugu pārstrādes produktiem: kviešu miltiem, kurus plānots izmantot Iepirkuma līguma ietvaros ēdiena gatavošanā, 100 (viens simts) procentu apmērā no visas produkta masas un vērtības jābūt ražotiem atbilstoši BL metodēm saskaņā ar Padomes 28.06.2007. Regulu (EK) Nr. [834/2007](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2007/834/oj/?locale=LV) par bioloģisko ražošanu un bioloģisko produktu marķēšanu un par Regulas (EEK) Nr. [2092/91](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/1991/2092/oj/?locale=LV) atcelšanu;
     2. Nolikuma 6.pielikuma (Produktu saraksta) tabulā minētajiem pārtikas produktiem: cūkgaļai, vistas gaļai, sieram (45%), makaroniem, rudzu maizei, kliju maizei, kurus plānots izmantot Iepirkuma līguma ietvaros ēdiena gatavošanā, 100 (viens simts) procentu apmērā no visas produkta masas un vērtības jāatbilst NPKS prasībām, ko apliecina Pārtikas un veterinārā dienesta izsniegts sertifikāts;
     3. Nolikuma 6.pielikuma (Produktu saraksta) tabulā pretendents norāda pēc izvēles BL, NPKS, LPIA produktus – pozīcijās: kartupeļi, baltie galviņkāposti, tomāti, gurķi.
     4. Produktu sarakstā var tikt iekļauti tikai tādi BL, NPKS, LPIA pārtikas produkti, kuru piegāde tiks veikta ne vairāk kā 300 km ietvaros (izmantojot ceļa infrastruktūru) no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietai, t.i. 1.daļā - līdz Ostas prospektam 11, Rīgā (Mežaparka Lielā estrāde), 2.daļā – līdz Grostonas ielai 6b, Rīgā (Olimpiskais sporta centrs);
  4. Pretendentam jāiesniedz **apliecinājums** ar pielikumiem (atbilstoši Nolikuma 7.pielikumam) par ēdienu piegādēs izmantojamo transportlīdzekļu atbilstību, garantējot, ka Pretendenta rīcībā pietiekamā daudzumā būs speciāli aprīkoti transportlīdzekļi Iepirkumā paredzētajām pārtikas produktu piegādēm, kuri atbilst vismaz EURO 5 vai V atgāzu emisijas standartiem saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2007. gada 20. jūnija Regulas (EK) Nr. 715/2007 par tipa apstiprinājumu mehāniskiem transportlīdzekļiem attiecībā uz emisijām no vieglajiem pasažieru un komerciālajiem transportlīdzekļiem (Euro 5 un Euro 6) un pēc pieprasījuma nodrošināt piekļuvi transportlīdzekļa remonta un tehniskās apkopes informācijai, vai saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 22. decembra noteikumu Nr.1494 "Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi" 11. pielikuma 41. iedaļā noteiktajām "EURO V" emisiju robežvērtībām.

1. **FINANŠU piedāvājums** 
   1. Pretendents,atbilstoši Nolikuma 3. pielikumam,aizpilda finanšu piedāvājuma sadaļu, kurā iesniedz piedāvājumu, norādot cenas, kurās iekļauti visi nodokļi un nodevas, un citas izmaksas, kas saistītas ar pakalpojuma izpildi.
   2. Finanšu piedāvājuma sadaļā cenas jānorāda *euro* (ar precizitāti ne vairāk kā 2 (divas) zīmes aiz komata) bez PVN.
   3. 1 (vienas) izbraukuma pusdienu ēdienreizes vidējās porcijas izmaksa 1 (vienai) personai ar līdzņemamu uzkodu nedrīkst pārsniegt **EUR 5,40** bez PVN.
   4. Ja Pretendenta piedāvātā 1 (vienas) izbraukuma pusdienu ēdienreizes vidējās porcijas cena 1 (vienai) personai ir vairāk nekā par 15 % mazāka par Nolikuma 7.3.punktā noteikto apmēru, tad Pasūtītājs tiesīgs pieprasīt, lai Pretendents iesniegtu skaidrojumus un izmaksu kalkulāciju, lai izvērtētu, vai piedāvātā cena nav nepamatoti lēta.
   5. Paredzamā līgumcena ir noteikta saskaņā ar PIL 11.panta otro daļu kā pasūtītāja plānotā kopējā samaksa par iepirkuma līguma izpildi, ko piegādātājs var saņemt no pasūtītāja un citām personām. Pasūtītājs, plānojot kopējo samaksu, ņēmis vērā jebkuru izvēles iespēju un jebkurus iepirkuma līguma papildinājumus, visus saistībā ar iepirkuma līgumu maksājamos nodokļus (izņemot pievienotās vērtības nodokli). Pasūtītājs Iepirkuma līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu pasūtījuma apjomu un veic pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un savām finanšu iespējām.
2. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI UN UZTICAMĪBAS NODROŠINĀŠANAI IESNIEGTO PIERĀDĪJUMU VĒRTĒŠANA**
   1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

8.1.1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents tiek likvidēts;

8.1.2. pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā saskaņā ar likumu “Par nodokļiem un nodevām” vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem ir neizpildītas saistības nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā.

* 1. Pasūtītājs pārbaudi par pretendentu izslēgšanas gadījumu esamību (Nolikuma 8.1.1. un 8.1.2. apakšpunkts) veic attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības, kā arī Publisko iepirkumu likuma 42. panta trešās daļas 3.punktā minētajām personām (pretendenta norādītais apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 euro).
  2. Ja Pasūtītājs konstatē, ka apakšuzņēmējs, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 *euro* no kopējās publiska pakalpojuma Līguma vērtības, atbilst Nolikuma 8.1 apakšpunktā minētajam izslēgšanas gadījumam, tas pieprasa, lai pretendents nomaina attiecīgo personu. Ja pretendents 10 (desmit) darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas neiesniedz dokumentus par jaunu Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām atbilstošu apakšuzņēmēju, Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā.
  3. Nolikuma 8.1. apakšpunkta atbilstību Pasūtītājs pārbaudīs, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 42. un 43. pantā noteikto kārtību.
  4. Uz pretendentu nedrīkst attiekties Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.1 panta pirmajā un otrajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi.

1. **PRETENDENTU ATLASE, PIEDĀVĀJUMU ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN IZVĒLE** 
   1. Komisija veic piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaudi un izvēli slēgtā sēdē, ievērojot PIL un Nolikumā izvirzītās prasības. Ņemot vērā procesuālās ekonomijas apsvērumus, Komisija ir tiesīga pretendentu kvalifikācijas atbilstības pārbaudi veikt tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
   2. **Piedāvājuma noformējuma pārbaude**: Komisija pārbauda, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši Nolikuma 4. sadaļā norādītajām noformēšanas prasībām. Ja Komisija konstatē piedāvājuma noformējuma neatbilstību, Komisija vērtē tā būtiskumu un ietekmi uz iespēju izvērtēt piedāvājumu pēc būtības. Piedāvājuma noformējuma neatbilstība Nolikuma prasībām var būt par pamatu piedāvājuma noraidīšanai, ja neatbilstība ir būtiska.
   3. **Pretendentu un piedāvājumu atbilstības pārbaude**: Komisija pārbauda un izvērtē pretendenta un tā iesniegtā piedāvājuma atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām. Ja Komisija konstatē, ka pretendenta piedāvājumā ietvertā vai pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, Komisija pieprasa, lai pretendents, vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu un nosaka termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai. Ja Komisija ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto vai iesniegto informāciju vai dokumentu, bet pretendents to nav izdarījis atbilstoši Komisijas noteiktajām prasībām, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas. Pretendenta vai tā piedāvājuma neatbilstība kādai no Nolikumā izvirzītajām prasībām vai pieprasītas informācijas vai dokumenta neiesniegšana var būt par pamatu piedāvājuma noraidīšanai.
   4. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja Komisija konstatē šādas kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Komisija ņem vērā labojumus. Gadījumā, ja Komisija konstatē pretrunas starp skaitliskās vērtības apzīmējumiem ciparos un vārdos, tā vadās no skaitliskās vērtības apzīmējuma vārdos.
   5. Attiecībā uz katru pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pirms tiek pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Komisija izvērtē, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts. Ja piedāvājums ir nepamatoti lēts, Komisija pirms šā piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem. Komisija, konsultējoties ar pretendentu, izvērtē visus detalizētajā paskaidrojumā minētos faktorus un pieņem lēmumu, vai piedāvājums ir noraidāms.
   6. **Izslēgšanas noteikumu pārbaude un lēmuma pieņemšana:** Komisija izslēgšanas noteikumu pārbaudi veic pretendentam, kuram būtu piešķiramas Līguma slēgšanas tiesības.
   7. **Piedāvājuma izvēle:** Komisija no visiem Nolikuma prasībām atbilstošiem piedāvājumiem katrā Iepirkuma daļā piešķir iepirkuma līguma slēgšanas tiesības saimnieciski visizdevīgākajam piedāvājumam, kuru nosaka saskaņā ar šādiem kritērijiem:

|  |  |
| --- | --- |
| **Vērtēšanas kritēriji** | **Maksimālais iespējamais punktu skaits (P)** |
| **Izmantotie sertificētie produkti (A)**  pozīcijās “Kartupeļi”, “Baltie galviņkāposti”, “Tomāti”, “Gurķi”  **Produktu, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības (BL) vai Nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas (NPKS) vai Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas (LPIA) prasībām, skaits**  Komisija vērtē pretendenta norādīto informāciju Produktu sarakstā (nolikuma 6.pielikums) par produktiem (tikai par kartupeļiem, baltiem galviņkāpostiem, tomātiem, gurķiem), kurus pretendents izmantos ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai un, kuri iekļautiPasūtītāja izstrādātajās ēdienkartēs, un kuri atbilst BL vai NPKS, vai LPIA prasībām.    Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts pretendentam, kas piedāvā visvairāk produktu, kuri atbilst BL vai NPKS, vai LPIA prasībām.  Vērtējot pretendentu piedāvājumus, par vienu produktu tiek uzskatīts produkts Produktu saraksta tabulas sadaļā (produktu pozīcijas sadaļa), kur tas ir attiecināms.  Maksimālo punktu skaitu iegūst tas pretendents, kurš norādījis vismaz vienu atbilstošu produkta (kartupeļi, galviņkāposti, tomāti, gurķi) audzētāju katrā no 12 produkta pozīcijas sadaļām.  **Par katru atbilstošu[[4]](#footnote-4) produkta pozīcijas sadaļu pretendents saņem 1 (vienu) punktu.**  *Piemēram,*  *produkta pozīcijā “Kartupeļi” ir attiecināmi BL, NPKS un LPIA audzētāji. Ja pretendents norāda šajā produkta pozīcijā vismaz vienu audzētāju BL sadaļā, 1 audzētāju NPKS sadaļā un 1 audzētāju LPIA sadaļā, tad iegūst 3 punktus (attiecīgi norādot vismaz 1 audzētāju 2 sadaļās – iegūst 2 punktus vai norādot vismaz 1 audzētāju 1 sadaļā – 1 punktu). Ja pretendents norāda šajā produkta pozīcijā 2 audzētājus BL sadaļā, 3 audzētājus NPKS sadaļā un 5 audzētājus LPIA sadaļā, tad pretendents vienalga iegūst 3 punktus.*  *Maksimāli iespējamais punktu skaits par visām produktu pozīciju sadaļām ir 12 punkti, ja Pretendentam visās 4 (četru) produktu (kartupeļi, galviņkāposti, tomāti, gurķi)* *pozīciju* *trīs (3) sadaļās (BL, NPKS, LPIA) vismaz viens produkta audzētājs atbilst attiecīgajām prasībām.*  Attiecīgi pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, ievērojot proporcionalitātes principu, punktu skaitu aprēķinot pēc šādas formulas:  K = Kver/Kmax x 30, kur  K – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata;  Kver – vērtējamā pretendenta piedāvāto BL vai  NPKS, vai LPIA prasībām atbilstošo produktu pozīciju sadaļu skaits;  Kmax – lielākais BL vai NPKS, vai LPIA prasībām, atbilstošo produktu pozīciju sadaļu skaits, kuru piedāvā kāds no pretendentiem.  30 – maksimālais punktu skaits šajā kritērijā. | 30 |
| **Produktu piegāde videi draudzīgā veidā (B)**  *(tiek vērtētas visas Produkta saraksta produktu pozīcijas (kopā 11))*  Ēdināšanas pakalpojumā izmantoto pārtikas produktu piegāde veikta noteiktā Pasūtītāja paredzētā attāluma ietvaros no pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas / ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei, t.i.:  1.daļā - līdz Ostas prospektam 11, Rīgā (Mežaparka Lielā estrāde);  2.daļā – līdz Grostonas ielai 6b, Rīgā (Olimpiskais sporta centrs).  Produktu piegādes attālumu no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei Komisija vērtēs, izmantojot pretendenta norādīto informāciju Produktu sarakstā (Nolikuma 6.pielikums) vai izmantojot publiski pieejamo informāciju – produktu ražošanas/audzēšanas vietas adreses BL, NPKS, LPIA reģistros u.c. atbilstoši Nolikuma 6.5.4.punktam.  Maksimālais punktu skaits tiek piešķirts Pretendentam, kurš ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai piegādās visvairāk Produktu sarakstā norādīto produktu (Nolikuma 6.pielikuma 2.kolonna) attiecīgajās produkta pozīciju 19 sadaļās videi draudzīgā veidā – ne vairāk kā **200 km** (divi simti kilometru) attālumā no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei.  **Par katru no Produktu saraksta produkta pozīcijas sadaļām, kurā vismaz viena ražotāja produkts tiks piegādāts videi draudzīgā veidā - ne vairāk kā 200 km attālumā no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei, tiks piešķirts 1 punkts**.  Par pārējām Produktu saraksta produkta pozīcijas sadaļām, kas no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei tiks piegādāti 201 km un lielākā attālumā, netiks piešķirti punkti.  Maksimāli iespējamais punktu skaits par produktu pozīciju sadaļām ir 19 punkti, ja Pretendentam visās attiecīgajās 11 produktu pozīciju 19 sadaļās vismaz viena atbilstoša ražotāja produkta piegāde notiks ne vairāk kā 200 km attālumā no pārtikas produktu izcelsmes vietas līdz ēdināšanas vietas adresei.  *Piemēram,*  *produkta pozīcijā “Kartupeļi” ir attiecināmi 2 BL, 2 NPKS un 3 LPIA audzētāji. Ja viens no BL audzētājiem, 1 no NPKS audzētājiem un 2 no LPIA audzētājiem ir adresēs, kas ir ne vairāk kā 200 km attālumā līdz ēdināšanas vietas adresei, tad pretendents iegūst 3 punktus (1 BL sadaļā, 1 NPKS sadaļā un 1 LPIA sadaļā).*  Attiecīgi pārējiem Pretendentiem punkti tiek piešķirti, ievērojot proporcionalitātes principu, punktu skaitu aprēķinot pēc šādas formulas:  P = Pvēr/Pmax x 20, kur  P – Pretendenta iegūtais punktu skaits;  Pvēr – vērtējamā Pretendenta piedāvāto produktu pozīciju sadaļu skaits, kurās vismaz viena ražotāja produkta piegāde tiks veikta videi draudzīgā veidā – ne vairāk kā 200 km attālumā no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei;  Pmax – vislielākais produktu pozīciju sadaļu skaits, kurās vismaz viena ražotāja produkta piegāde tiks veikta videi draudzīgā veidā – ne vairāk kā 200 km attālumā no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei, kurus piedāvā kāds no Pretendentiem.  20 – maksimālais punktu skaits šajā kritērijā. | 20 |
| **Pakalpojuma kopējā cena EUR, bez PVN (C)**  Piedāvājums ar zemāko cenu katrā Iepirkuma daļā saņem maksimāli iegūstamo punktu skaitu. Pārējie piedāvājumi tiek vērtēti, punktu skaitu aprēķinot pēc šādas formulas: viszemākā piedāvātā cena ÷ vērtējamā piedāvājuma cena x maksimālais punktu skaits. | 50 |
|  | **100** |

9.8. Pretendenta piedāvājuma galīgo vērtējumu aprēķina pēc formulas: **P=A+B+C**

9.9. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu Komisija katrā Iepirkuma daļā atzīst tā pretendenta piedāvājumu, kas saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem saņēmis vislielāko punktu skaitu.

9.10. Veicot vērtēšanu, visi matemātiskajos aprēķinos iegūtie skaitļi tiks noapaļoti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata.

* 1. Ja Iepirkuma daļā tiks iesniegts tikai viens Nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums, tas tiks atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, neveicot 9.7.apakšpunktā noteikto punktu piešķiršanu un aprēķinu.
  2. Ja Komisija konstatēs, ka atbilstoši noteiktajam piedāvājuma izvērtēšanas kritērijam vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, par uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kuram piešķirts augstāks punktu skaits kritērijā **C**. Ja arī šajā gadījumā divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, par uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kuram piešķirts augstāks punktu skaits kritērijā **A**. Ja arī šajā gadījumā divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, par uzvarētāju tiek atzīts pretendents, kuram Produktu sarakstā (Nolikuma 6.pielikums) ir visvairāk produktu pozīciju sadaļu, kur vismaz viena ražotāja produkts tiks piegādāts ne vairāk kā **100 km** attālumā no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei, t.i.: 1.daļā - līdz Ostas prospektam 11, Rīgā (Mežaparka Lielā estrāde); 2.daļā – līdz Grostonas ielai 6b, Rīgā (Olimpiskais sporta centrs). Ja arī šajā gadījumā vismaz divu piedāvājumu novērtējums ir vienāds, uzvarētājs tiek noteikts veicot izlozi, ievērojot šādu izlozes kārtību:

9.12.1. Atklātā izlozē piedalās vismaz trīs Komisijas locekļi un var piedalīties visi interesenti;

9.12.2. Izlozes gaitu protokolē;

9.12.3. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kurš izlozējis aizvērtu aploksni, kurā iekļauta norāde, ka līguma slēgšanas tiesības tiek piešķirtas. Izlozēt aploksni ar minēto norādi tiks aicināti pretendenti, kuru rezultāts pēc Nolikuma 9.12. punktā noteiktās piedāvājumu izvērtēšanas joprojām ir vienāds. Izlozi uzsāk tas pretendents, kurš piedāvājumu attiecīgajā Iepirkuma daļā iesniedzis pirmais. Ja pretendents neierodas uz izlozi, tā norit bez pretendenta klātbūtnes un viņa vietā aploksni izlozē Iepirkuma komisijas loceklis.

* 1. Komisijas lēmums tiek paziņots pretendentiem un publicēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1. **LĪGUMA NOSLĒGŠANA**
   1. Pasūtītājs PIL 37. pantā noteiktajā kārtībā informē visus pretendentus par Iepirkuma rezultātā pieņemto lēmumu.
   2. Pretendentam, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, Līgums jāparaksta Pasūtītāja norādītajā termiņā, ja puses nav vienojušās citādāk. Ja norādītajā termiņā izraudzītais pretendents neparaksta Līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu no Līguma slēgšanas tiesībām.
   3. Līgums tiek slēgts PIL 60. panta noteiktajā kārtībā un saskaņā ar Nolikuma 8. pielikumā pievienoto Līguma projektu.
   4. Līgumu paredzēts slēgt par Iepirkuma nolikuma 1.3.8. punktā paredzamo līgumcenu attiecīgajā Iepirkuma daļā, norādot arī pretendenta piedāvāto vienības cenu/(-as), katrā dienā.
2. **Līguma grozījumi**
   1. Pasūtītājs Iepirkuma Līguma ietvaros nav saistīts ar konkrētu pasūtījuma apjomu un veic pasūtījumus atbilstoši vajadzībai un savām finanšu iespējām.
   2. Iepirkuma līguma grozījumi var attiekties uz pakalpojuma nodrošināšanas Svētku dalībnieku sastāvu/skaitu, kas rezultātā var ietekmēt tehniskajā specifikācijā un finanšu piedāvājumā norādīto dalībnieku/porciju skaitu. Finanšu piedāvājumu pozīciju personu/porciju skaita maiņa, t.i. palielināšana, kas saistīta ar papildu pakalpojuma apjoma palielināšanas nepieciešamību, kuri sākotnēji nav bijuši iekļauti tehniskajā piedāvājumā pie nosacījuma, ka šo izmaiņu rezultātā palielināsies arī Līguma kopējā summa, savstarpēji vienojoties, var tikt palielināta 10 % robežās.
   3. Grozījumi, kas attiecas uz PIL 61. panta trešās daļas 1. punktu: 1) izpildītāja piedāvājuma izmaiņas - piedāvāto produktu, ražotāja, ražošanas vietas, iepakojuma, pavāru, pavāru palīgu utml. maiņa, aizvietojot ar līdzvērtīgajiem; 2) Pasūtītāja izmaiņas dalībnieku/porciju skaitā, ja šo izmaiņu rezultātā netiek mainīta (palielināta) izpildītāja Iepirkumā sākotnēji piedāvātā cena un Līguma kopējā summa, Puses neslēdz atsevišķu (rakstisku) vienošanos par grozījumiem, bet Līguma 8.1. punktā noteiktās Pušu personas savstarpēji saskaņo (ar e-pastu starpniecību) minētās izmaiņas un papildinājumus.
   4. Saskaņā ar PIL 61. pantā noteikto Līguma grozījumi ir pieļaujami, ja tie nemaina Līguma vispārējo raksturu (veidu un Iepirkuma dokumentos noteikto mērķi). Līguma grozījumi var attiekties uz līgumcenas pārskatīšanu, kas saistīta ar personu skaita izmaiņām (palielināšanu).
   5. Būtisku Līguma grozījumu gadījumā Līgumcenas pieaugums, ko noteic kā visu secīgi veikto grozījumu naudas vērtības summu, nevar pārsniegt Eiropas Savienības (ES) noteikto līgumcenu robežvērtību.
   6. Citi Līguma grozījumi var tikt veikti PIL 61. pantā noteiktajā kārtībā.
   7. Norēķini tiek veikti par faktiski sniegto pakalpojumu, finanšu piedāvājumā norādīto 1 (vienas) izbraukuma pusdienu ēdienreizes vidējās porcijas cenu 1 (vienai) personai ar līdzņemamu uzkodu reizinot ar pusdienu porciju skaitu attiecīgajā datumā.
   8. Ja piegādātājs nav izpildījis Līgumu pilnībā vai daļēji, Pasūtītājs nepieņem izpildi vai Līgumam neatbilstošu izpildes daļu.
3. **PIELIKUMI**

Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas ir šādi pielikumi:

Nolikuma 1.pielikums – Pieteikums dalībai publiskajā iepirkumā (forma).

Nolikuma 2.pielikums – Tehniskā specifikācija.

Nolikuma 3.pielikums – Finanšu piedāvājums.

Nolikuma 4.pielikums – Pretendenta pieredzes apraksts.

Nolikuma 5.pielikums – Apakšuzņēmēju saraksts.

Nolikuma 6.pielikums – Produktu saraksts.

Nolikuma 7.pielikums – Apliecinājums par pārtikas produktu piegādēs izmantojamo transportlīdzekļu atbilstību.

Nolikuma 8.pielikums – Līguma projekts.

Nolikuma 9.pielikums – Izbraukuma pusdienu ēdienkartes.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja I.Krūmiņa

Dasmane 67181498

Goļatkina 67026784

**1.pielikums**

iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**PIETEIKUMS DALĪBAI PUBLISKAJĀ IEPIRKUMĀ**

Saskaņā ar Iepirkuma **„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”**, identifikācijas Nr. RVPIKSD 2025/17 nolikumu, piesakāmies dalībai Iepirkumā un piedāvājam veikt iepirkuma priekšmeta izpildi, saskaņā ar Iepirkuma nolikumu, tā pielikumiem, t.sk. Līguma noteikumu prasībām par Finanšu piedāvājumā norādīto cenu:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pretendents (nosaukums)** | **Reģistrācijas Nr.** | **Juridiskā adrese** |
|  |  |  |

*Aizpilda Pretendents, norādot zemāk esošajā tabulā tā atbilstību lielā, vidējā, mazā vai mikro - uzņēmuma statusam.*

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta atbilstība lielajam, vidējam, mazajam vai mikro uzņēmuma statusam*[[5]](#footnote-5)* *(jānorāda atbilstošo)* |  |

1. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Personas, kuras veido piegādātāju apvienību** | **Reģistrācijas Nr.** | **Juridiskā adrese** | **Atbildības apjoms %** |
|  |  |  |  |  |

*Aizpilda Pretendents norādot zemāk esošajā tabulā tā atbilstību lielajam, vidējam, mazajam vai mikro uzņēmumam.*

|  |  |
| --- | --- |
| Personu nosaukums | Personas atbilstība lielajam, vidējam, mazajam vai mikro uzņēmuma statusam5 *(jānorāda atbilstošo)* |
|  |  |

1. Ja Pretendents ir piesaistījis apakšuzņēmējus:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Apakšuzņēmēja nosaukums** | **Reģistrācijas Nr.** | **Juridiskā adrese** | **Apakšuzņēmējam nododamās līguma daļas apjoms naudas izteiksmē (EUR bez PVN) un apraksts** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums | Apakšuzņēmēja atbilstība lielajam, vidējam, mazajam vai mikro uzņēmuma statusam5 *(jānorāda atbilstošo)* |
|  |  |

1. Ja Pretendents balstās uz citu personu/uzņēmumu kvalifikāciju:

|  |  |
| --- | --- |
| Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās nosaukums | Uzņēmuma (uz kura iespējām pretendents balstās, lai izpildītu kvalifikācijas prasības) nosaukums, reģistrācijas Nr., juridiskā adrese |
|  |  |

1. Piekrītam Iepirkuma nolikumam pievienotā iepirkuma līguma projekta noteikumiem.
2. Pretendents:
   1. apliecina, ka ir iepazinies ar Iepirkuma noteikumiem, tajā skaitā ar iepirkuma līguma projektu, piekrīt piedalīties Iepirkumā un garantē Iepirkuma nolikumā pasūtītāja izvirzīto prasību izpildi un gadījumā, ja tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apliecina gatavību uzņemties un pildīt visas iepirkuma līgumā paredzētās saistības;
   2. apliecina, ka Pretendents un/vai apakšuzņēmējs, kuru tas paredz piesaistīt iepirkuma līguma izpildē vai uz kura spējām tas balstās, nav sniedzis nepatiesu informāciju savas atbilstības pretendentu kvalifikācijas prasībām apliecināšanai un ir iesniedzis visu Pasūtītāja pieprasīto informāciju;
   3. apliecina, ka visa piedāvājuma dokumentācijā ietvertā informācija ir patiesa;
   4. atļauj Pasūtītājam iepirkuma procedūras ietvaros un tā rezultātā noslēgtā iepirkuma līguma administrēšanai, apstrādāt savā piedāvājumā norādīto fizisko personu datus saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likumu;
   5. piekrīt, ka Pasūtītājam atbilstoši Publisko iepirkumu likumam ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos avotos, kā arī apliecinām, ka Pretendents neliks šķēršļus tās pārbaudei;
   6. apliecina, ka piedāvājums ir sagatavots neatkarīgi no konkurentiemun bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem un nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Iepirkumā un pildīt Iepirkuma nolikumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
   7. apliecina, ka Pretendents nav saistīts ar iepirkuma dokumentācijas sagatavotāju, iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē;
   8. piedāvājumā ir iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, visi riski, kas saistīti ar cenu izmaiņām un citiem neparedzētiem apstākļiem, un tajās ietvertas visas nodevas un nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli, kas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem jāmaksā Līguma izpildītājam;
   9. ir apzinājis darbus un riskus, un aprēķinājis to izmaksas, ievērojot izpildes termiņus;
   10. garantē savā piedāvājumā ietverto ziņu un piedāvāto saistību precīzu izpildīšanu;
   11. apliecina, ka tā rīcībā ir pieejami iepirkuma līguma izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu visas saistības;
   12. piedāvātā cena nav atzīstama par komercnoslēpumu;
   13. apliecina, ka piedāvātās vienību cenas līguma izpildes laikā nemainīsies;
   14. pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs sniegt Pasūtītājam nepieciešamos pakalpojumus;
   15. ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai iesaistītais personāls atbilst Pārtikas aprites uzraudzības likumā noteiktajām prasībām;
   16. uz ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanā saskarsmē ar bērniem netiks nodarbinātas tādas personas, uz kurām attiecas Bērnu tiesības aizsardzības likuma 72.panta piektajā daļā noteiktie ierobežojumi;
   17. ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanai izmantotie (tehnoloģiskajās kartēs iekļautie) pārtikas produkti nesatur ģenētiski modificētos organismus (ĢMO), nesastāv no tiem un nav ražoti no tiem.

**Pretendenta rekvizīti:** (Pretendents aizpilda tabulu, norādot visu pieprasīto informāciju)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Adrese korespondences saņemšanai |  |
| **2.** | Kontaktpersonas vārds, uzvārds |  |
| **3.** | Tālruņa Nr. |  |
| **4.** | Mobilā tālruņa Nr. |  |
| **5.** | Elektroniskā pasta adrese |  |
| **6.** | Oficiālā elektroniskā pasta adrese |  |
| **7.** | Finanšu rekvizīti: \* | |
| **7.1**.Bankas nosaukums: | |  |
| **7.2.**Bankas kods: | |  |
| **7.3**.Konta numurs: | |  |

\*Nav norādāmi obligāti.

|  |
| --- |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts\* un datums\** |

*\*Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**2. pielikums**

iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

No š.g. 5.-13. jūlijam Rīgā norisināsies XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki, turpmāk – Svētki, kas kopumā Rīgā pulcēs aptuveni 35 000 Svētku dalībnieku no visas Latvijas. Rīgu šajos svētkos pārstāvēs ap 12 000 Svētku dalībnieku (turpmāk – dalībnieki), kuri piedalīsies visdažādākajos pasākumos dažādās norises vietās visā pilsētā.

Lai īstenotu Dziesmu un deju svētku likuma 9.panta 1.punktā noteikto ēdināšanas nodrošinājumu mēģinājumu un koncertu dienās, dalībnieku izbraukuma ēdināšana tiek plānota **Mežaparka Lielajā estrādē, Olimpiskajā sporta centrā**.

Dalībnieku ēdināšanā tiek izmantotas Svētku rīkotāju Valsts izglītības attīstības aģentūras (turpmāk – Rīkotājs) Svētku ēdināšanas darba grupas izstrādātas un saskaņotas vienotas ēdienkartes. Svētku dalībniekiem, reģistrējoties svētkiem, būs iespējams izvēlēties pamata vai veģetāro ēdienkarti. Dalībniekam uzrādot ārsta zīmi, tiks nodrošināta ēdināšana arī speciālo diētu gadījumos (bez glutēna un bez piena diētas). Precīza informācija par dalībnieku skaitu katrā no ēdienkaršu veidiem ēdinātājam būs pieejama aptuveni mēnesi pirms Svētkiem. Katrā Svētku norises vietā Rīkotājs dalībniekiem nodrošina dzeramo ūdeni PET pudelē vai iespēju uzpildīt dzeramo ūdeni vairākkārt lietojamā ūdens pudelē.

**1. IEPIRKUMA MĒRĶIS**

1.1. Pakalpojuma iepirkuma procedūras, kas tiek veikta Publisko iepirkumu likuma 10. panta noteiktajā kārtībā (turpmāk – iepirkums), mērķis ir izvēlēties pretendentus, kas nodrošina XIII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu (turpmāk – Pakalpojums) Svētku norises laikā Rīgā no 2025. gada 9. jūlija līdz 2025. gada 13.jūlijam.

1.2. Pakalpojuma izpildes vieta ir Rīga, Latvija:

1.2.1. Pakalpojuma nodrošināšana **pagaidu iekārtotā** infrastruktūrā Rīgā:

1.2.1.1. Mežaparka Lielajā estrādē, adrese Ostas prospekts 11 **– 1.daļa;**

1.2.1.2. Olimpiskajā sporta centrā, adrese Grostonas iela 6b **– 2.daļa.**

1.3. **Pagaidu iekārtotā infrastruktūra**. Vienai ēdiena sadales zonai paredzēts 25 m2 laukums ar esošo grīdas materiālu (betons, paklājs), kuru Pretendents aprīko ar ēdiena izsniegšanai un uzglabāšanai paredzēto aprīkojumu. Pretendents, pilnībā iekārto ēdiena sadales zonas, nodrošinot elektrības, ūdens un citus pieslēgumus, ja tas ir nepieciešams.

Pasūtītājs savukārt:

a) aprīko ēdināšanas vietu ar soliem vai krēsliem un galdiem;

b) nodrošina atkritumu urnas atsevišķi pārtikas atliekām un sadzīves atkritumiem (salvetes u.c.);

c) nodrošina kastes lietotajiem depozīta traukiem;

d) nodrošina roku mazgāšanas/ dezinfekcijas iespējas dalībniekiem un ēdināšanas pakalpojuma sniedzējiem netālu no ēdināšanas vietas, kā arī galdu tīrīšanu un dezinficēšanu.

1.4. Iepirkuma pamatuzdevums ir izvēlēties pretendentu, kurš sniedz kvalitatīvu Pakalpojumu atbilstoši iepirkuma noteikumiem un tehniskajai specifikācijai katrā iepirkuma daļā.

**2. KOPĒJĀS PRASĪBAS, KAS ATTIECINĀMAS UZ VISĀM IEPIRKUMA PRIEKŠMETA DAĻĀM**

2.1. Pasūtītāja plānotais Pakalpojuma sniegšanas laiks dienā ir saskaņā ar Pasūtītāja izstrādāto Pakalpojuma sniegšanas grafiku un plūsmām – izdalēm. Grafiks tiks precizēts no Pasūtītāja puses 10 dienas pirms Pakalpojuma uzsākšanas atbilstoši Svētku mēģinājumu grafikiem un pasākumu laikiem. **Pasūtītāja plānotie iepirkuma priekšmeta daļu apjomi var tikt mainīti, Pasūtītājam paturot tiesības samazināt vai palielināt iepirkuma daļām norādītos apjomus.**

2.2. Pakalpojums jānodrošina saskaņā ar Rīkotāja – Svētku ēdināšanas darba grupas izstrādātajām ēdienkartēm:

2.2.1. izbraukuma pusdienu pamata un veģetārā ēdienkarte (9.pielikums);

2.2.2. Pretendents var veikt nelielas izmaiņas ēdienkartēs, nomainot piedāvātās izejvielas ar līdzvērtīgām, saskaņojot izmaiņas ar Pasūtītāju;

2.2.3. Pretendentam jāpiedāvā un jānodrošina no vienotās ēdienkartes atvasināts piedāvājums speciālo diētu gadījumā (bez glutēna un bez piena diēta). Dalībnieku ar diētām skaits tiks precizēts 2025. gada jūnija vidum. Atvasināto pusdienu ēdienkartes piedāvājumu speciālo diētu gadījumā (bez glutēna un bez piena diēta) Pretendents iesniedz 10 dienu laikā pēc līguma parakstīšanas ar Pasūtītāju;

2.2.4. Tehnoloģiskās kartes saskaņā ar ēdienkartēm izstrādā Pretendents, balstoties uz tā rīcībā esošajiem resursiem, tehnoloģiskajām iekārtām un aprīkojumu;

2.2.5. Papildus siltai pusdienu ēdienreizei Pretendentam ēdienreizes ietvaros jānodrošina dalībniekiem uz norises vietu līdzņemama uzkoda – auglis vai miltu konditorejas produkts. Rekomendēts izvēlēties tādus, kuru sastāvā ir pilngraudu milti, kuros cukura daudzums uz 100g produkta nepārsniedz 15 gramus, kā arī sastāvā ir augļu piedevas – ābolu, ogu utml. Uzkodās paredzētajiem konditorejas izstrādājumiem jāparedz individuāls, vēlams, ilgtspējīgs iepakojums līdzņemšanai. Uzkodas līdzņemšanai **tiek izsniegtas pēc pusdienām** visam kolektīvam/grupai kopā;

2.3. Pretendentam jānodrošina normatīvajos aktos noteiktās higiēniskās prasības ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanā, īstenojot tādas darbības, kas nodrošina patērētāju veselībai, dzīvībai un videi nekaitīgu un derīgu pārtikas produktu ražošanu un izplatīšanu.

2.4. Saskaņā ar Pretendenta tehnisko piedāvājumu Pakalpojuma nodrošināšanai jāizmanto pārtikas produkti, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības (turpmāk - BL), nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas (turpmāk – NPKS) vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas (turpmāk – LPIA) prasībām, atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām.

2.5. Precīzi, katras iepirkuma daļas plānotais Dalībnieku skaits pa norises vietām norādīts konkrētās iepirkumu daļas tehniskās specifikācijas daļā.

2.6. **Pretendents Pakalpojuma ietvaros nodrošina:**

**2.6.1. ēdiena sadales zonu iekārtojumu ar nepieciešamo inventāru ēdiena izsniegšanai, atbilstoši tehniskās specifikācijas 3.1.2. un 3.2.2. punktos norādītajam sadales zonu skaitam;**

2.6.2. ne mazāk kā 300 (trīs simti) porciju izdali vienā stundā no vienas sadales zonas Iepirkuma 1. un 2. daļā.

2.6.3. pārtikas produktu (ēdienu) transportēšanu, nodrošinot to aizsardzību pret iespējamo piesārņojumu un ievērojot šādas prasības:

2.6.3.1. produktus transportē iepakojumā vai konteineros, kas nodrošina aizsardzību pret piesārņojumu;

2.6.3.2. transportējot un uzglabājot produktus (ēdienus), nodrošina šādas temperatūras:

a) karstiem pārtikas produktiem temperatūru ne zemāku par +63°C;

b) atdzesētiem pārtikas produktiem temperatūru ne augstāku par +5°C vai ja pretendents var nodrošināt derīguma termiņu ar pierādāmu dokumentāciju, tad pretendenta deklarētajā temperatūrā;

c) produktu kopējais atrašanās ilgums temperatūras zonā starp +5°C un +63°C nedrīkst būt ilgāks par 4 stundām vai ja pretendents var nodrošināt derīguma termiņu ar pierādāmu dokumentāciju, tad pretendenta deklarētajā temperatūrā un uzglabāšanas ilgumā.

2.6.4. ēdiena izsniegšanu:

a) galda piederumu komplektu katrai porcijai (dakša, nazis), kas paredzēts karstam ēdienam. Piederumi var būt vienreizlietojami un izgatavoti no atjaunojama resursa materiāla, kas bioloģiski noārdās, vai no atkārtoti lietojamas plastmasas.

b) sausās salvetes katrai porcijai;

2.6.5. pusdienu termouzturēšanu, nodrošinot porcionēšanu un izdali uz vietas;

2.6.6. garšvielu (minimums sāls, pipari) pieejamību Pakalpojuma sniegšanas vietā;

2.6.7. nepieciešamo tehnisko aprīkojumu ēdiena izdales nodrošināšanai;

2.6.8. personālu ēdienu izsniegšanai;

2.6.9. nepieciešamības gadījumā – ēdiena sagatavošanas, uzglabāšanas un izdales procesa elektrības nodrošinājumu no autonoma elektrības pieslēguma.

2.7. Pasūtītāja nozīmēta, atbildīgā persona kontrolēs sagatavotā ēdiena kvalitāti. Strīdus gadījumā par pagatavoto ēdienu kvalitāti, kā arī to neatbilstību tehnoloģiskajai dokumentācijai, ēdienkartē izmantojamo produktu neatbilstību Iepirkuma nolikuma prasībām, tiek izveidota komisija, kuras sastāvā ir abu pušu pārstāvji, kuri ir tiesīgi parakstīt sastādīto aktu par konstatētajiem pārkāpumiem. Ja pretendenta pārstāvis atsakās piedalīties komisijas darbā vai atsakās parakstīt aktu, tad Pasūtītājs vienpusēji sastāda aktu par to rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā informējot pretendentu.

2.8. Pretendents pēc Svētkiem ne vēlāk kā līdz 2025. gada 21. jūlijam iesniedz Pasūtītājam atskaites datus par izsniegtajām ēdiena porcijām, piegādāto pārtikas produktu saturu un apjomu. Dati tiks izmantoti CO2 pēdas aprēķinam par Svētku kopējo ietekmi uz vidi.

2.9. **Pasūtītājs par saviem līdzekļiem Pakalpojuma sniegšanas vietā nodrošina:**

2.9.1. vietu sadales zonas iekārtošanai pagaidu iekārtotā infrastruktūrā (katrai sadales zonai  nodrošinot zonu 25 m2 izmērā ar grīdas klājumu (betons vai paklājs), atbilstoši tehniskās specifikācijas 3.1.2. un 3.1.2. punktos norādītajam sadales zonu skaitam;

2.9.2. atkritumu izvešanu no ēdiena sadales zonas;

2.9.3. roku mazgāšanas un/vai dezinfekcijas iespējas Svētku dalībniekiem un ēdināšanas pakalpojuma sniedzējiem;

2.9.4. galdus, solus vai krēslus Svētku dalībniekiem ēdiena patēriņam;

2.9.5. depozīta traukus (šķīvjus);

2.9.6. dalībnieku plūsmas organizāciju līdz ēdināšanas pakalpojuma saņemšanai;

2.9.7. sadarbojoties ar Rīkotāju iespēju robežās sniegt loģistikas atbalstu Pretendenta piegādes transportam norises vietās un pie Pretendenta ražošanas vietām, nodrošinot piebraukšanas organizāciju, stāvvietu un caurlaidi norises vietās, kur tas nepieciešams.

**3. Prasības, kas attiecināmas uz katru iepirkuma priekšmeta daļu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Svētku norises datums** | **09.07.** | **10.07.** | **11.07.** | **13.07.** |
| **Ēdienkarte** | Nr.1 | Nr.2 | Nr.3 | Nr.4 |
| **Dalībnieku skaits[[6]](#footnote-6)** | | | | |
| **1.daļa** | 3441 | 3441 | 3941 | 0 |
| **2.daļa** | 0 | 0 | 0 | 5408 |

3.1. **1.daļa: Pakalpojuma nodrošināšana Rīgā, Mežaparka Lielajā estrādē:**

3.1.1. Pakalpojuma sniegšanas reizes – 3  (trīs) no 2025.gada 9. līdz 11.jūlijam;

3.1.2. Sadales zonu skaits – 10 (desmit);

3.1.3. Pakalpojuma sniegšanas plānotais laiks 12:00 – 14:00.

3.2. **2.daļa: Pakalpojuma nodrošināšana Rīgā, Olimpiskajā sporta centrā:**

3.2.1. Pakalpojuma sniegšanas reizes – 1 (viena) 2025.gada 13.jūlijs;

3.2.2. Sadales zonu skaits - 10 (desmit);

3.2.3. Pakalpojuma sniegšanas plānotais laiks 11:00 – 14:00.

3.3. Pakalpojumu sniegšanas periods un laiks var tikt mainīts/precizēts pa dienām, ņemot vērā mēģinājumu un koncertu norises laikus, par ko Pasūtītājs paziņo tehniskās specifikācijas 2.1.punktā  noteiktajā kārtībā.

* 1. Dalībnieki var tikt dalīti pa grupām un ēdināti pēc slīdošā grafika, lai mazinātu rindas.

Tehniskās specifikācijas sagatavotājs:

A.Dasmane

Sagatavošanas datums: 14.05.2025.

Pēdējais aktualizācijas datums: 28.05.2025.

**3. pielikums**

iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents ir iepazinies ar iepirkuma **„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,** identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17, nolikumu un tā pielikumu prasībām. Pretendents piedāvā sniegt Pakalpojumu saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, iesniegto piedāvājumu (*Pretendents aizpilda tikai tās tabulas sadaļas, kurās iesniedz piedāvājumu):*

**1.daļa. Ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana Rīga, Mežaparka Lielā estrāde**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Svētku norises datums, 2025 | 9.jūlijs | 10.jūlijs | 11.jūlijs |
| Ēdienkarte | Nr.1 | Nr.2 | Nr.3 |
| 1.daļa – pusdienu porciju skaits | 3441 | 3441 | 3941 |
| Vidējā porcijas vienības\* cena, ieskaitot uzkodu, EUR, bez PVN |  |  |  |
| Summa, EUR, bez PVN |  |  |  |
| Kopējā daļas summa, EUR,  bez PVN |  |  |  |

**Adrese, kur tiks gatavots ēdiens un no kuras tiks veikta ēdiena piegāde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**2.daļa. Ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšana Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana - Rīga, Olimpiskais sporta centrs**

|  |  |
| --- | --- |
| Svētku norises datums, 2025 | 13.jūlijs |
| Ēdienkarte | Nr.4 |
| 2.daļa – pusdienu porciju skaits | 5408 |
| Vidējā porcijas vienības\* cena, ieskaitot uzkodu, EUR, bez PVN |  |
| Summa, EUR, bez PVN |  |
| Kopējā daļas summa, EUR,  bez PVN |  |

**Adrese, kur tiks gatavots ēdiens un no kuras tiks veikta ēdiena piegāde: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

\* 1 (vienas) **izbraukuma** **pusdienu ēdienreizes vidējās porcijas** izmaksa 1 (vienai) personai ar līdzņemamu uzkodu nedrīkst pārsniegt **EUR 5,40** bez PVN.

**Plānotais apjoms ir provizorisks un paredzēts iepirkuma uzvarētāja noteikšanai.**

**Līgumu/(-us) paredzēts slēgt par Iepirkuma nolikuma 1.3.8. punktā paredzamo līgumcenu attiecīgajā Iepirkuma daļā, norādot arī piedāvāto vienības cenu/(-as), katrā dienā.**

**Precīzs dalībnieku skaits tiks precizēts atbilstoši Nolikuma 2.pielikuma “Tehniskā specifikācija” 2.1.punktam 10 (desmit) dienas iepriekš.**

Finanšu piedāvājumā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanas nodrošināšanu. Tajā skaitā izmaksas, kas saistītas ar personāla darba apmaksu, darba izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, nodokļi un nodevas, kā arī izmaksas nepieciešamo atļauju saņemšanai no trešajām personām, produktu iegādes izmaksas, transporta pakalpojumu izmaksas, inventāra nomas maksa, komunālie maksājumi u.c. maksājumi, kas nepieciešami Pakalpojuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei. Tāpat finanšu piedāvājumā ir iekļautas izmaksas darbiem, materiāliem un iekārtām, kas nav tieši iekļautas tehniskajā specifikācijā, bet kuru izpildes nepieciešamība izriet no pakalpojuma rakstura vai apjoma, un kuri nepieciešami, lai kvalitatīvi sniegtu Pakalpojumu noteiktā kvalitātē, kārtībā un termiņā.

Apņemamies sniegt Pakalpojumu saskaņā ar iepirkuma nolikuma, tā pielikumos noteiktajām prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Apliecinām, ka izmaksas, kas uzrādītas mūsu piedāvājumā, ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, saskaņā ar šo iepirkumu.

|  |
| --- |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts\* un datums\** |

*\*Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**4. pielikums**

iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

Iepirkuma

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Sniegtā izbraukuma ēdināšanas pakalpojuma apraksts saskaņā ar Nolikuma 5.1.4.punktu** (pasākuma nosaukums, vieta, apmeklētāju (pakalpojuma saņēmēju) skaits u.c. informācija) | **Izbraukuma ēdināšanas pakalpojuma sniegšanas periods** | **Pasūtītājs-pakalpojuma saņēmējs,**  **kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālruņa Nr.,**  **e-pasta adrese** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |

Piedāvājumam jāpievieno vismaz 1 (viena) pozitīva atsauksme (vismaz no 1 (viena) tabulā norādītā pasūtītāja-pakalpojuma saņēmēja) par tabulā norādīto pieredzes aprakstu.

Ar šo apstiprinām un garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti.

|  |
| --- |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts\* un datums\** |

*\*Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**5. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS**

Ar šo pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(nosaukums)* informē, ka līguma saistību izpilde tiks nodota šādiem apakšuzņēmējiem, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 000 EUR bez PVN (ja tādi tiek iesaistīti), un apliecina, ka šo apakšuzņēmēju resursi ir atbilstoši nepieciešamā līguma saistību izpildei:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs** | **Apakšuzņēmējam nododamo pakalpojumu apraksts** | **Līguma daļas apjoms % no kopējā pakalpojuma apjoma** | **Vērtība (EUR bez PVN) no kopējās iepirkuma līguma vērtības** | **Kontaktpersona, tālruņa numurs** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Apakšuzņēmēja sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību (PIL 63.panta trešā daļa).

**Piedāvājumam pievieno apakšuzņēmēja apliecinājumu (brīvā formā) par piekrišanu piedalīties iepirkumā.**

|  |
| --- |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts\* un datums\** |

*\*Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**6. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**PRODUKTU SARAKSTS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. | Ēdināšanas pakalpojumā izmantotā **produkta (t.i. produkta pozīcijas) nosaukums** | **Produkta**, kurš atbilst NPKS vai BL prasībām, vai kultūrauga, kurš atbilst LPIA prasībām, **nosaukums** (atbilstoši sertifikātā/ reģistrā norādītajam) | Produkta, kurš atbilst NPKS vai BL prasībām, vai LPIA prasībām:   1. **ražotāja un piegādātāja nosaukums,** ja produktu nepiegādā ražotājs (ja konkrētā ražotāja produkts (piem., kartupeļi) atbilst vienlaicīgi vairākām prasībām - gan BL, gan NPKS prasībām, tad šo ražotāju drīkst norādīt tikai vienā kolonnā); 2. **sertifikāta** (BL un NPKS produktiem) **vai reģistrācijas** (LPIA produktiem) **numurs** | | | Informācija par pretendenta sadarbību ar ražotāju un/vai piegādātāju, norādot: **spēkā esošā[[7]](#footnote-7)** **sadarbību apliecinošā dokumenta datumu un veidu**  *(norādīt pretī katram ražotājam un piegādātajam)* | **Piegādes attālums (km)** no pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas/ražošanas) vietas līdz zemāk norādītajai adresei:  *(norādīt pretī katram ražotājam attiecīgās Iepirkuma daļas kolonnā)* | |
| **BL** | **NPKS** | **LPIA** | 1.DAĻA  **līdz Ostas prospektam 11**, **Rīgā** (Mežaparka Lielā estrāde) | 2.DAĻA  **līdz**  **Grostonas ielai 6b, Rīgā** (Olimpiskais sporta centrs) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | **Kviešu milti** |  |  | neattiecināms | neattiecināms |  |  |  |
| 2. | **Cūkgaļa**  (*atdzesēta sadalīta, bez kauliem, liemeņa muskuļu daļas: lāpstiņa, muguras gab., šķiņķa gab., kakla gab*.) |  | neattiecināms |  | neattiecināms |  |  |  |
| 3. | **Vistas gaļa**  (*atdzesētas cāļu liemeņu daļas: šķiņķis bez kauliem un ādas, fileja*) |  | neattiecināms |  | neattiecināms |  |  |  |
| 4. | **Siers**, 45% |  | neattiecināms |  | neattiecināms |  |  |  |
| 5. | **Makaroni** |  | neattiecināms |  | neattiecināms |  |  |  |
| 6. | **Rudzu maize** |  | neattiecināms |  | neattiecināms |  |  |  |
| 7. | **Kliju maize** |  | neattiecināms |  | neattiecināms |  |  |  |
| 8. | **Kartupeļi** |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | **Baltie galviņkāposti** |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | **Tomāti** |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | **Gurķi** |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts\* un datums\** |

*\*Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**7. pielikums**

iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**Apliecinājums par pārtikas produktu piegādēs izmantojamo transportlīdzekļu atbilstību**

Pretendents \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tās (amats, vārds, uzvārds) personā ar šī Apliecinājuma iesniegšanu apliecina, ka tā rīcībā (īpašumā vai nomā vai pamatojoties uz sadarbības līgumu) ir **transportlīdzeklis (-ļi), kas atbilst pārtikas produktu apriti reglamentējošo normatīvo aktu prasībām un atbilst vismaz EURO 5 vai V atgāzu emisijas standartiem[[8]](#footnote-8)**, ko paredzēts izmantot **tehniskajā piedāvājumā noteikto pārtikas produktu piegādei** no pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas/ražošanas) vietas:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Transporta līdzekļa veids | Marka, modelis | Izlaiduma gads | Valsts reģistrācijas nr. | Oglekļa dioksīda emisijas EURO klase | Temperatūras regulēšanas amplitūda | Transportlīdzeklis  **IR** *vai* **NAV** pretendenta īpašumā |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Par pārtikas produktu piegādēs izmantojamo transportlīdzekļu atbilstību apliecinājumam jāpievieno pretendenta rīcībā esošo transportlīdzekļu lietošanas tiesību apliecinoši dokumenti:

1. transportlīdzekļa tehniskā pases (transportlīdzekļa reģistrācijas apliecības) kopija[[9]](#footnote-9), ja transportlīdzeklis ir pretendenta īpašumā;
2. nomas vai sadarbības līgums (kopija), ja transportlīdzeklis nav pretendenta īpašumā, bet ir tā lietošanā. Šajā līgumā ir jābūt informācijai par transportlīdzekļa tehniskajiem datiem (transportlīdzekļa veids, modelis, izlaiduma gads, valsts reģistrācijas Nr.);
3. ja transportlīdzekļa reģistrācijas apliecība nav iesniegta vai tajā nav norādīta informācija, kādam EURO standartam atbilst transportlīdzeklis, pretendents iesniedz EURO emisijas atbilstības sertifikātu vai oficiālā dīlera izziņu par to, kādam EURO standartam atbilst transportlīdzeklis, un/vai dokumentus, kas apliecina attiecīgā transportlīdzekļa ekspluatācijas ietekmi uz enerģētiku un vidi, norādot:

a) enerģijas patēriņu;

b) oglekļa dioksīda (CO2) emisiju apjomu;

c) slāpekļa oksīdu (NOx) emisiju apjomu;

d) metānu nesaturošo ogļūdeņražu (NMHC) emisiju apjomu;

e) cieto daļiņu (PM) emisiju apjomu.

|  |
| --- |
| *Pretendenta likumiskā vai pilnvarotā pārstāvja amats, vārds, uzvārds un paraksts\* un datums\** |

*\*Rekvizītus “paraksts” un “datums” neaizpilda, ja dokuments parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

**8. pielikums**

Iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma** „**XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”**,

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**LĪGUMA PROJEKTS**

## LĪGUMS NR.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rīgā, *Dokumenta datums: Pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta laika zīmoga datums\**

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments**, turpmāk – Departaments vai Pasūtītājs, Sporta un jaunatnes pārvaldes priekšnieka – direktora vietnieka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2023.gada 30.augusta iekšējo noteikumu Nr. RD-23-26-nt “Rīgas valstspilsētas pašvaldības darba reglaments” 130. punktu un Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta 2024.gada 17.maija reglamenta Nr.DIKS-24-19-rgs “Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta Sporta un jaunatnes pārvaldes reglaments” 10.9.apakšpunktu no vienas puses, un

**Izpildītāja nosaukums**, turpmāk – Izpildītājs, *amats vārds uzvārds* personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, kopā sauktas – Puses, Departamenta iepirkuma procedūras “XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana” Nr. RVPIKSD 2025/17, turpmāk – Iepirkums, \_\_.daļas “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” rezultātā noslēdza šādu Līgumu**:**

1. **LĪGUMĀ LIETOTIE TERMINI**
   1. **Apakšuzņēmējs ‒** apakšuzņēmējs (t.sk. Apakšuzņēmēja apakšuzņēmējs), kas Izpildītājam sniedz pakalpojumus vai veic darbus vismaz EUR 10 000,00 bez PVN apmērā no Līguma kopējā apjoma, un ko Izpildītājs norādījis Piedāvājumā;
   2. **Atbildīgā persona** – Līdzēja Līgumā norādītā par Līguma izpildi atbildīgā persona, kura ir tiesīga pārstāvēt Līdzēja intereses Līguma ietvaros, uzraudzīt Līguma izpildi, pieprasīt informāciju no otra Līdzēja, koordinēt Pakalpojuma nodošanu un pieņemšanu, tajā skaitā arī noformēt, iesniegt, parakstīt Aktu, iesniegt un pieņemt rēķinus, pieņemt un izteikt pretenzijas par Pakalpojumu, kā arī koordinēt trūkumu novēršanu;
   3. **Cena** – Izpildītāja Piedāvājuma Finanšu piedāvājumā norādītā cena bez PVN par Pakalpojumu dienā (1 (viena) ēdienreize – pusdienas) vienam Svētku dalībniekam;
   4. **Iepirkums** – Publisko iepirkumu likuma 10. panta kārtībā Pasūtītāja organizēts iepirkums *“XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības* *dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”*, iepirkuma identifikācijas Nr. RVPIKSD 2025/17;
   5. **Līgums** – šis Līgums ar visiem tā pielikumiem un grozījumiem;
   6. **Nolikums** – Iepirkuma nolikums;
   7. **Pakalpojumi** – Izpildītāja saskaņā ar Nolikumu, Piedāvājumu un Līgumu sniegtie ēdināšanas pakalpojumi Svētku dalībniekiem;
   8. **Piedāvājums –** Izpildītāja saskaņā ar Nolikumu Pasūtītājam iesniegts piedāvājums, kas satur tostarp arī Tehnisko un Finanšu piedāvājumu;
   9. **Speciālists** – Izpildītāja Līguma izpildē iesaistīts speciālists, kuru Izpildītājs norādījis Piedāvājumā;
   10. **Tehniskā specifikācija** – Pasūtītāja sagatavotu dokumentu kopums, kas ir pievienots Nolikumam kā 2.pielikums;
   11. **Trūkumi** ‒ Pakalpojums netiek sniegts vispār, netiek sniegts pilnā apjomā, un/vai labā kvalitātē, nav izpildīts Līgumā noteiktajā termiņā, vai ir atšķirīgs no Pasūtītāja pieprasītā, nav atbilstošs (tostarp daļā) Nolikumam, Piedāvājumam, Līguma noteikumiem.
2. **LĪGUMA NOSLĒGŠANAS PAMATOJUMS**
   1. Izpildītājs ir piedalījies Pasūtītāja rīkotajā Iepirkumā, iesniedzot Pasūtītājam Piedāvājumu.
   2. Atbilstoši Iepirkuma komisijas lēmumam, Izpildītājs ir ieguvis tiesības realizēt savu iesniegto Piedāvājumu un slēgt Līgumu.
3. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**
   1. Izpildītājs ar savu darbaspēku, iekārtām, materiāliem un citiem līdzekļiem, atbilstoši Iepirkuma Tehniskajai specifikācijai un tās pielikumiem, Piedāvājumam, Līgumam un tā pielikumiem, **nodrošina ēdināšanas pakalpojumu Svētku dalībniekiem** no 2025. gada \_\_\_\_\_ līdz 2025. gada \_\_\_\_\_.
   2. Pakalpojumu sniegšanas vieta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   3. Izpildītājs garantē, ka ir tiesīgs slēgt šāda rakstura Līgumu par Pakalpojuma sniegšanu, kā arī Līguma slēgšanas brīdī ir saņēmis visas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās licences un atļaujas no pilnvarotajām valsts institūcijām Pakalpojumu sniegšanai.
4. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Līguma kopējā summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) ir līdz EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro un \_\_\_\_\_ centi). PVN summa tiek aprēķināta un norādīta elektroniskā rēķinā atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām nodokļa procenta likmēm un noteikumiem.
   2. Cena, saskaņā ar Finanšu piedāvājumu, ir noteikta EUR \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eiro un \_\_\_\_ centi).
   3. Cenā iekļautas visas izmaksas un izdevumi (tehniskā aprīkojuma, personāla, transporta, administratīvās u.c. ar Pakalpojuma kvalitatīvu izpildi saistītās izmaksas), tajā skaitā visi nodokļi, nodevas un citi maksājumi, kas saistīti ar Pakalpojuma izpildi. Cena ir vienīgā un galīgā atlīdzība par Pakalpojumu un ietver atlīdzību par visiem un jebkādiem papilddarbiem, kurus Izpildītājam varētu būt jāveic un izdevumiem, kas Izpildītājam varētu rasties, lai varētu pienācīgi nodrošināt Pakalpojumu. Cena ir patiesā un atbilstošā atlīdzība par Pakalpojumu un visiem ar tā sniegšanu saistītiem izdevumiem.
   4. Cena paliek nemainīga visā Līguma izpildes laikā. Iespējamā inflācija, tirgus apstākļu maiņa vai jebkuri citi apstākļi nevar būt par pamatu Cenas paaugstināšanai vai Pakalpojuma satura maiņai, vai Līguma vienpusējai izbeigšanai.
   5. Līguma summa tiks aprēķināta un maksāta par faktiski sniegtajiem Pakalpojumiem, nepārsniedzot Pasūtītāja noteikto Pakalpojuma apjomu, ja vien Pasūtītājs nav izdarījis izmaiņas tajā un Līgumā noteiktā kārtībā paziņojis Izpildītājam.
   6. Pēc Pakalpojuma sniegšanas perioda beigām, **bet ne vēlāk kā līdz 2025. gada \_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, Līdzēji sastāda un paraksta Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas aktu, turpmāk – **Akts** (Līguma 4.pielikums).Izpildītājs papildus nodošanas – pieņemšanas aktam pievieno sagatavoto Līguma 5.pielikuma veidlapu – Atskaiti par faktiski sniegto Pakalpojumu apjomu.Tikai pēc Akta apstiprināšanas no Pasūtītāja puses Līgums uzskatāms par izpildītu un Izpildītājam ir tiesības uz Līguma summas samaksu un rēķina par Pakalpojumiem iesniegšanu apmaksai.
   7. Rēķina formāts un iesniegšanas kārtība:
      1. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Departamentam apmaksai rēķinu elektroniskā formātā atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā “Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu.
      2. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā rēķina apstrādes statusam.
      3. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/ vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu rēķinu, Departaments šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu rēķinu. Šādā situācijā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtotu rēķinu.
   8. Pasūtītājs veic Līguma summas samaksu **15 (piecpadsmit)** dienu laikā pēc Akta abpusējas parakstīšanas dienas, saskaņā ar Izpildītāja izrakstīto rēķinu, uz Izpildītāja rēķinā norādīto Izpildītāja norēķinu kontu. Par samaksas brīdi uzskatāms brīdis, kad Pasūtītājs veicis maksājumu.
5. **LĪDZĒJU TIESĪBAS, PIENĀKUMI UN ATBILDĪBA**
   1. **Izpildītāja tiesības un pienākumi**:
      1. veikt Pakalpojumu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, apjomā un kvalitātē;
      2. nodrošināt Pakalpojumus atbilstoši Līguma un tā pielikumu noteikumiem, Nolikumam, Piedāvājumam un Tehniskajai specifikācijai;
      3. vienlaikus ar Līguma noslēgšanu, iesniegt Pasūtītājam Produktu sarakstu (nolikuma 6.pielikums), norādot produktu ražotāju un/vai audzētāju kontaktinformāciju, apliecinājumus par sadarbību ar Izpildītāju Līguma izpildē attiecībā uz produktiem, kas tiek izmantoti Pakalpojumu sniegšanā un atbilst bioloģiskās lauksaimniecības vai nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām;
      4. neveikt nekādas darbības, kas tieši vai netieši var radīt zaudējumus Pasūtītājam vai kaitēt tā interesēm;
      5. ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības un citas Pasūtītāja un ārējos normatīvajos aktos noteiktās prasības Līguma izpildes laikā;
      6. sniegt Pasūtītāja pieprasīto informāciju par Līguma izpildi Pasūtītāja norādītajā termiņā un formātā;
      7. Līguma izpildes rezultātā tapušos jebkāda veida materiālus nenodod trešajām personām bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas;
      8. Apakšuzņēmēju nomaiņu veikt tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Apakšuzņēmēju nomaiņa un jaunu piesaiste notiek saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 62.pantu;
      9. ne vēlāk kā 5 darba dienu laikā pēc Līguma noslēgšanas iesniegt Pasūtītājam dokumentus, kas apliecina Izpildītāja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu par sniegtajiem pakalpojumiem un saražoto/izplatīto produkciju gadījumos, ja pret Izpildītāju saskaņā ar civiltiesisko atbildību tiek izvirzītas pretenzijas saistībā ar kaitējumu, kas nodarīts patērētāja dzīvībai/veselībai un/vai bojājumiem, kas nodarīti patērētāja mantai (atbildības limitam, ko zaudējumu gadījumā apdrošināšanas kompānija izmaksās Pasūtītājam, attiecīgajā iepirkuma daļā visā līguma darbības laikā jābūt ne mazākam kā 100 tūkstoši euro), iesniedzot apdrošināšanas polisi, kā arī dokumentu, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas apmaksu;
      10. pieprasīt un saņemt no Pasūtītāja visu Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo Pasūtītāja rīcībā esošo informāciju. Ja Izpildītājam Līguma izpildes gaitā rodas neskaidrības par prasībām, kuras tiek izvirzītas attiecībā uz Pakalpojumiem vai Līguma izpildi, Izpildītājam ir tiesības jautāt Pasūtītājam papildus paskaidrojumus, bet to nevar uzskatīt par attaisnojumu termiņa nokavējumam.
   2. **Pasūtītāja tiesības un pienākumi:**
      1. pieņemt Izpildītāja kvalitatīvi sniegtos Pakalpojumus, parakstot un apstiprinot Aktu;
      2. sadarboties ar Izpildītāju Līguma darbības laikā un nodrošināt Izpildītāju ar Pasūtītāja rīcībā esošo Pakalpojumu izpildei nepieciešamo informāciju;
      3. veikt samaksu par kvalitatīvi un savlaicīgi sniegtu Pakalpojumu Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā;
      4. kontrolēt šī Līguma izpildes gaitu, veikt Pakalpojumu kvalitātes kontroles pasākumus un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju, norādot tās sniegšanas termiņu, formu;
      5. pārbaudot Pakalpojumu sniegšanas kvalitāti un atbilstību Līguma prasībām, pieaicināt speciālistus un ekspertus, pieprasīt no Izpildītāja ar Līguma izpildi saistītos dokumentus vai to kopijas;
      6. neapmaksāt nekvalitatīvi vai nesavlaicīgi sniegtus Pakalpojumus;
      7. vienpusēji apturēt Līgumu uz laiku, ja ir radušies specifiski apstākļi, kas nepieļauj/aizliedz Līguma izpildi vai citu iemeslu dēļ (epidēmijas, pandēmijas, apstākļu maiņa valsts pārvaldes iestāžu izdotu normatīvo aktu dēļ, u.tml.), par to paziņojot Izpildītājam, paziņojumā norādot prognozēto apturēšanas laiku un iemeslu. Pēc apturēšanas pārtraukšanas no Pasūtītāja puses, Izpildītājam nekavējoties jāatsāk Līguma izpilde. Līdzēji apņemas neizvirzīt viens pret otru prasījumus par apturēšanas dēļ radītiem zaudējumiem;
      8. piemērot vienpusēju ieskaitu, par to paziņojot Izpildītājam 1 (viena) kalendārā mēneša laikā no ieskaita veikšanas dienas, ja Izpildītājam ir pienākums maksāt Līgumā noteiktos līgumsodus, nokavējuma procentus un/vai zaudējumus, bet Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Līguma summu vai tās daļu.
   3. **Līdzēju atbildība**
      1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja Līguma izpildē iesaistīto trešo personu prettiesiskas darbības vai bezdarbības, kā arī aiz rupjas neuzmanības un ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā;
      2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par savu, savu darbinieku, Apakšuzņēmēju, Speciālistu citu piesaistīto personu rīcību saistībā ar Pakalpojumu sniegšanu, tai skaitā, bet ne tikai - par trešās personas dzīvībai vai veselībai nodarīto kaitējumu, trešās personas mantai nodarīto zaudējumu vai tās bojāeju, kā arī par Pasūtītājam nodarīto zaudējumu vai Svētku norises vietai nodarīto kaitējumu, kas cēlies Izpildītāja, tā darbinieku, piesaistīto personu, Apakšuzņēmēju, Speciālistu rīcības dēļ;
      3. Par savlaicīgi nesniegtiem Pakalpojumiem, kā arī par Pakalpojuma sniegšanu, Līgumā noteikto dokumentu iesniegšanu, pārkāpjot Līgumā, Tehniskajā specifikācijā vai Piedāvājumā noteiktos Pakalpojumu sniegšanas nosacījumus un/vai termiņus, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no kopējās Līguma summas (vai plānotās Līguma kopsummas) par katru pārkāpumu.
      4. Ja Pasūtītājs neveic Līguma summas samaksu Līgumā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no savlaicīgi nesamaksātās summas par katru nokavēto maksājuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās summas.
      5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no saistību izpildes.
   4. Ja Pasūtītājs konstatē Trūkumus, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam pretenziju **ne vēlāk kā 24 stundas pēc fakta konstatācijas.** Šādā gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam Pasūtītāja norādītā termiņā uz Izpildītāja rēķina novērst konstatētos Trūkumus..
   5. Ja Pasūtītāja norādītā termiņā nav novērsti pretenzijā norādītie Trūkumi vai Pasūtītājs Trūkumu dēļ nav ieinteresēts Līgumu turpināt, Pasūtītājam pēc tā ieskatiem ir tiesības: (i) norēķināties ar Izpildītāju par faktiski sniegto Pakalpojumu daļu un šajā gadījumā Līdzēji ar aktu fiksē faktiski sniegto Pakalpojumu apjomu. Ja Izpildītājs kādu iemeslu dēļ neparaksta aktu, Pasūtītājs ir tiesīgs aktu parakstīt vienpusēji un tas ir saistošs Līdzējiem. Ņemot vērā aktā fiksēto Līguma faktisko izpildi, Pasūtītājs vienpusēji veic Līguma summas aprēķinu atbilstoši aktā fiksētajam; vai arī (ii) Pasūtītājam ir tiesības neveikt Līguma summas vai tās daļas samaksu Izpildītājam vispār, ja šāda Pakalpojumu pieņemšana daļā neatbilst Pasūtītāja interesēm.
   6. Par nekvalitatīvo ēdināšanas pakalpojumu, par ko sastādīts akts, Izpildītājs maksā līgumsodu 10 % apmērā no attiecīgā datuma kopējās summas par paredzēto porciju skaitu.
6. **PERSONAS DATU APSTRĀDE**
   1. Līgums ir konfidenciāls, un nevienam no Līdzējiem nav tiesību izpaust saskaņā ar šo Līgumu iegūto informāciju trešajām personām bez otra Līdzēja rakstveida piekrišanas, izņemot normatīvajos aktos paredzētos gadījumus. Konfidencialitātes saistībām ir beztermiņa raksturs.
   2. Līdzējiem ir tiesības apstrādāt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai.
   3. Līdzējs, kurš nodod fizisko personu datus apstrādei, atbild par piekrišanu iegūšanu no attiecīgajiem datu subjektiem, ja piekrišana šādai datu apstrādei ir nepieciešama (datu apstrādei nav cita pamata).
   4. Līdzēji apņemas ievērot konfidencialitāti un nenodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, izņemot gadījumus, kad Līgumā ir noteikts citādi, vai normatīvie akti paredz šādu datu nodošanu.
   5. Līdzēji apņemas, apstrādājot personas datus, īstenot atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
   6. Līdzēji apņemas personas datu aizsardzības pārkāpuma gadījumā bez kavēšanās, normatīvajos aktos noteiktajā termiņā paziņot par personas datu aizsardzības pārkāpumu uzraudzības iestādei un otram Līdzējam, ja ir apdraudēti Līguma izpildes ietvaros nodotie dati.
   7. Ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem Līdzējiem var rasties pienākums nodot tālāk trešajām personām no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus, tā pirms šādu datu nodošanas informē par to otru Līdzēju, ja vien normatīvie akti to neaizliedz.
   8. Līdzēji apņemas iznīcināt no otra Līdzēja iegūtos fizisko personu datus tikko kā ir izbeidzies šo datu glabāšanas termiņš.
   9. Līdzējs apņemas sniegt otram Līdzējam visu nepieciešamo informāciju, kas pierāda, ka tiek pildīti šajā Līguma nodaļā noteiktie pienākumi, kā arī atļauj otram Līdzējam veikt pārbaudes par šīs nodaļas izpildi.
7. **GROZĪJUMI LĪGUMĀ UN LĪGUMA LAUŠANA**
   1. Līguma noteikumus var grozīt, ievērojot Publisko iepirkumu likuma (turpmāk – PIL) 61. panta noteikumus:
      1. Iepirkuma līguma grozījumi var attiekties uz pakalpojuma nodrošināšanas Svētku dalībnieku sastāvu/skaitu, kas rezultātā var ietekmēt tehniskajā specifikācijā un finanšu piedāvājumā norādīto dalībnieku/porciju skaitu. Finanšu piedāvājumu pozīciju personu/porciju skaita maiņa, t.i. palielināšana, kas saistīta ar papildu pakalpojuma apjoma palielināšanas nepieciešamību, kuri sākotnēji nav bijuši iekļauti tehniskajā piedāvājumā pie nosacījuma, ka šo izmaiņu rezultātā palielināsies arī Līguma kopējā summa, savstarpēji vienojoties, var tikt palielināta 10 % robežās;
      2. Grozījumi, kas attiecas uz PIL 61. panta trešās daļas 1. punktu: 1) izpildītāja piedāvājuma izmaiņas - piedāvāto produktu, ražotāja, ražošanas vietas, iepakojuma, pavāru, pavāru palīgu utml. maiņa, aizvietojot ar līdzvērtīgajiem, 2) Pasūtītāja izmaiņas dalībnieku/porciju skaitā, ja šo izmaiņu rezultātā netiek mainīta (palielināta) izpildītāja Iepirkumā sākotnēji piedāvātā cena un Līguma kopējā summa, Puses neslēdz atsevišķu (rakstisku) vienošanos par grozījumiem, bet Līguma 8.1. punktā noteiktās Pušu personas savstarpēji saskaņo (ar e-pastu starpniecību) minētās izmaiņas un papildinājumus.
   2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu:
      1. nekavējoties, ja Pasūtītājs konstatē, ka Pakalpojumi netiek sniegti atbilstoši Līguma noteikumiem, Piedāvājumam vai Tehniskās specifikācijas prasībām;
      2. nekavējoties, ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kā to paredz Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likums;
      3. to rakstveidā paziņojot Izpildītājam desmit darba dienas iepriekš, ja ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
      4. to rakstveidā paziņojot Izpildītājam desmit darba dienas iepriekš, ja Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumu;
      5. citos Līgumā norādītos gadījumos un kārtībā.
   3. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu normatīvajos aktos tieši noteiktos gadījumos un kārtībā.
8. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Līdzēji vienojas, ka abpusēji tiek noteiktas par Līguma izpildi Atbildīgās personas, kas ir tiesīgas Līdzēja vārdā veikt Līguma izpildei nepieciešamās darbības, tai skaitā parakstīt Līgumā noteiktos aktus. Līdzēji apņemas atzīst sev par saistošām visas un jebkādas darbības ko to Atbildīgās personas ir veikušas saistībā ar šī Līguma izpildi, ciktāl tās nepārsniedz Līgumā noteikto pilnvarojuma apjomu:
      1. Pasūtītāja atbildīgā persona Līguma izpildē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
      2. Izpildītāja atbildīgā persona Līguma izpildē: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   2. Ja tiek pieņemti jauni likumi vai izdarīti grozījumi spēkā esošajos likumos, Ministru kabineta noteikumos vai citos normatīvajos aktos, kuri ietekmē Līguma izpildi, Līdzējiem jāievēro tajos esošo normu nosacījumi, bet, ja nepieciešams, nekavējoties jāizdara attiecīgi grozījumi Līgumā.
   3. Līguma attiecības tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
   4. Papildus Līgumam, Līdzēji apņemas parakstīt arī citus nepieciešamos dokumentus un veikt visas darbības, kas ir pamatotas un nepieciešamas, lai veicinātu Līguma pienācīgu izpildi, tā mērķa sasniegšanu un Līdzēju tiesību realizēšanu.
   5. Līdzējs 5 (piecu) darba dienu laikā no izmaiņu rašanās brīža rakstveidā informē otru Līdzēju par adreses, telefona numuru, elektroniskā pasta adrešu, norēķinu rekvizītu, kā arī Atbildīgo personu maiņu.
   6. Līgumā paredzēto saistību nepildīšanu vai neatbilstošu pildīšanu Līdzēji neuzskata par Līguma noteikumu neievērošanu, ja tas ir noticis tādu apstākļu (nepārvarama vara) rezultātā, kuru iestāšanos Līdzēji Līguma slēgšanas brīdī neparedzēja un arī nevarēja saprātīgi paredzēt un šie apstākļi ir ārpus Līdzēju kontroles un spējas tos novērst (piemēram, stihiskas nelaimes, ugunsgrēki, kara darbība, civiliedzīvotāju nemieri, valsts pārvaldes un pašvaldības institūciju rīcība un to pieņemtie dokumenti u.c. apstākļi, kas atbilst nepārvaramas varas pazīmēm). Katrs no Līdzējiem, kuru Līguma ietvaros ietekmē nepārvaramas varas apstākļi, nekavējoties par to informē otru Līdzēju, pievienojot paziņojumam visu tās rīcībā esošo informāciju par nepārvaramas varas gadījumu un izraisītajām sekām, paredzamo nepārvaramas varas apstākļu darbības periodu. Līdzēji nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumos vienojas par saistību izpildes termiņa pagarināšanu, Līguma izbeigšanu vai citu Līguma noteikumu izmaiņām.
   7. Pretrunu gadījumā starp Līguma vai tā pielikumu noteikumiem, tiks pieņemts, ka dokumentiem ir šāda nozīmīguma hierarhija:

8.7.1.Līgums;

8.7.2. Nolikums, tai skaitā Tehniskā specifikācija;

* + 1. Piedāvājums.
  1. Līgums ir saistošs Līdzējiem, kā arī visiem to tiesību un saistību pārņēmējiem.
  2. Visi paziņojumi un cita veida korespondence:

8.9.1.iesniedzama otram Līdzējam pret parakstu (uzskatāma par saņemtu tajā pašā dienā), vai

* + 1. nosūtāma ierakstītā vēstulē uz Līgumā norādīto adresi pa pastu (uzskatāma par saņemtu septītajā dienā pēc nodošanas pasta iestādē), vai
    2. nosūtāma elektroniski uz Līgumā norādīto elektronisko e-pasta adresi (uzskatāma par saņemtu otrajā darba dienā pēc nosūtīšanas).
  1. Visas domstarpības un strīdi, kas radušies Līguma izpildes gaitā, risināmi savstarpēju pārrunu ceļā, ja neizdodas tos atrisināt, jebkurš no Līdzējiem ir tiesīgs vērsties tiesā.
  2. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski. Katram no Līdzējiem ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
  3. Kā neatņemamas Līguma sastāvdaļas ir pievienoti šādi pielikumi:
     1. 1.pielikums “Tehniskā specifikācija”;
     2. 2.pielikums “Finanšu piedāvājums”;
     3. 3.pielikums “Ēdienkartes”;
     4. 4.pielikums “Pakalpojumu pieņemšanas – nodošanas akts”.
     5. 5.pielikums “Atskaite par faktiski sniegto Pakalpojumu apjomu”.

1. **Līdzēju rekvizīti un paraksti**

*\* Šis dokuments parakstīts ar drošiem elektroniskajiem parakstiem un satur laika zīmogus.*

*1.pielikums*

*\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025. līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_*

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

*2.pielikums*

*\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025. līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_*

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības** **dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

*3.pielikums*

*\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025. līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_*

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**IZBRAUKUMA PUSDIENU ĒDIENKARTE**

*4.pielikums*

*\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025. līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_*

*Paraugs*

**PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS**

Rīgā

Dokumenta parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*.*

**Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments,** turpmāk – Pasūtītājs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pārvaldes \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura rīkojas saskaņā ar *Rīgas domes 30.08.2023. iekšējo noteikumu Nr. RD-23-26-nt “Rīgas valstspilsētas pašvaldības darba reglaments” 130. punktu un Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta 17.05.2024. reglamenta Nr. DIKS-24-19-rgs “Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta Sporta un jaunatnes pārvaldes reglaments” 10.11. apakšpunktu, no vienas puses, un*

*vai*

*\_\_.\_\_.2025. noslēgtā Pakalpojuma līguma Nr. DIKS-25-\_\_-lī (turpmāk – Līgums) 8.1.punkta 8.1.1.apakšpunktu, no vienas puses, un*

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “\_\_\_\_\_\_”,** reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_, turpmāk – Izpildītājs, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar *statūtiem, no otras puses,*

*vai*

*\_\_.\_\_.2025. noslēgtā Pakalpojuma līguma Nr. DIKS-25-\_\_-lī (turpmāk – Līgums) 8.1.punkta 8.1.2.apakšpunktu, no otras puses,*

abas kopā – Puses, katra atsevišķi – Puse, sastādīja šo pieņemšanas - nodošanas aktu (turpmāk - Akts) par to, ka Izpildītājs saskaņā ar \_\_.\_\_.2025. noslēgto Pakalpojuma līgumu Nr. DIKS-25-\_\_-lī (turpmāk – Līgums), kas noslēgts iepirkuma “XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”, identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17, \_\_.daļas “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” ietvaros, ir veicis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pakalpojumu pilnā apjomā, turpmāk – Pakalpojums.

Pakalpojums ir veikts labā kvalitātē saskaņā ar noslēgto Līgumu un noteiktajos termiņos, un Pusēm nav pretenziju vienai pret otru.

Saskaņā ar Līguma 4.5. punktu un Līguma 2.pielikumu “Finanšu piedāvājums”, Pakalpojums ir sniegts par faktiski sniegto Pakalpojumu apjomu par summu **\_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi), t.sk. Līguma summa **\_\_\_\_\_**  (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi) un PVN 21% **EUR \_\_\_\_\_\_** (\_\_\_\_\_ *euro* un \_\_ centi), Līguma nosacījumi ir izpildīti.

Samaksa par sniegtajiem Pakalpojumiem tiks veikta saskaņā ar Līguma 4.7.-4.8.punktā noteikto kārtību.

Akts sastādīts uz \_\_ (\_\_\_\_\_\_) lapas ar pielikumu “Atskaite par faktiski sniegto Pakalpojumu apjomu”. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Akts elektroniskā formātā.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |
| **Pasūtītājs** | | **Izpildītājs** |

*5.pielikums*

*\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025. līgumam Nr. \_\_\_\_\_\_\_*

**Atskaite par faktiski sniegto Pakalpojumu apjomu**

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”

No 2025.gada \_\_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Datums** | **Ēdināmo skaits** | **Pusdienu cena 1 dalībniekam (EUR)** | **Kopējā summa (EUR)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Pakalpojuma sniedzēja atbildīgais darbinieks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_.\_\_\_\_.2025.

**9.pielikums**

Iepirkuma nolikumam

„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas valstspilsētas pašvaldības dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,

ID Nr. RVPIKSD 2025/17

**Iepirkuma**

**„XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku dalībnieku ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšana”,**

identifikācijas numurs RVPIKSD 2025/17

**IZBRAUKUMA PUSDIENU ĒDIENKARTE**

**PAMATA ĒDIENKARTE 9.-13.07.2025.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.ēdienkarte**  **TREŠDIENA, 9. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** | |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Plovs ar cūkgaļu | 250 | 535 | 15,21 | 26,22 | 60,00 | 1,0 |  | 2,97 |  | |
| Mazsālīti gurķi | 1 gab. | 14 | 0,47 | 0,16 | 2,62 | 1,4 | 1,05 | 0,41 |  | |
| Konditorejas izstrādājums | 50 | 226 | 2,70 | 12,50 | 25,60 |  | 13,03 | 0,004 | 1;3;7 | |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 | |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 | |
| **kopā:** |  | **906** | **23,21** | **39,78** | **112,89** | **2,40** | **14,08** | **6,54** |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **2.ēdienkarte**  **CETURTDIENA, 10. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Krāsnī cepts vistas gaļa garšvielās | 100 | 414 | 32,22 | 31,02 | 1,21 | 0,70 |  | 0,07 | 10;3;7 |
| Gaļas buljona mērce | 50 | 45 | 0,54 | 3,43 | 2,49 | 0,03 |  | 0,07 | 6;7 |
| Vārīti kartupeļi | 180 | 134 | 3,82 | 0,19 | 28,24 | 0,18 |  | 4,01 |  |
| Tomāti | 70 | 12 | 0,70 | 0,14 | 1,82 |  |  | 0,70 |  |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Āboli/Bumbieri/Banāni vai citi augļi | 1 gab. | 88 | 1,2 | 0,20 | 20,00 |  |  | 1,80 |  |
| **kopā:** |  | **825** | **43,30** | **35,87** | **78,42** | **0,91** |  | **9,45** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **3.ēdienkarte**  **PIEKTDIENA, 11. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Makaroni ar maltu cūkgaļu un dārzeņiem | 250 | 551 | 14,90 | 24,93 | 57,68 | 0,85 |  | 4,66 | 1;9 |
| Mazsālīti gurķi | 1 gab. | 14 | 0,47 | 0,16 | 2,62 | 1,40 | 1,05 | 0,41 |  |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| Āboli/Bumbieri/Banāni vai citi augļi | 1 gab. | 88 | 1,20 | 0,20 | 20,00 |  |  | 1,80 |  |
| **kopā:** |  | **784** | **21,39** | **26,19** | **104,97** | **2,25** | **1,05** | **9,66** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **4.ēdienkarte**  **SVĒTDIENA, 13. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dārzeņu ragū | 200 | 198 | 3,52 | 12,30 | 18,47 | 0,6 | 0,06 | 5,55 | 9 |
| Cepti vistas stilbiņi | 100 | 253 | 23,40 | 15,40 | 5,20 | 0,4 |  | 0,06 |  |
| Tomāti | 70 | 12 | 0,70 | 0,14 | 1,82 |  |  | 0,70 |  |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| Konditorejas izstrādājums | 50 | 260 | 2,81 | 12,40 | 33,74 | 0,005 | 15,00 | 0,03 | 1 |
| **kopā:** |  | **855** | **35,21** | **41,13** | **83,92** | **1,005** | **15,06** | **9,14** |  |

**VEĢETĀRĀ ĒDIENKARTE 9.-13.07.2025.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.ēdienkarte**  **TREŠDIENA, 9. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dārzeņu plovs | 300 | 359 | 8,37 | 7,07 | 65,46 | 1,20 |  | 5,54 |  |
| Mazsālīti gurķi | 1 gab. | 14 | 0,47 | 0,16 | 2,62 | 1,40 | 1,05 | 0,41 |  |
| Konditorejas izstrādājums | 50 | 226 | 2,70 | 12,50 | 25,60 |  | 13,03 | 0,004 | 1;3;7 |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| **kopā:** |  | **731** | **16,37** | **20,62** | **118,35** | **2,60** | **14,08** | **8,75** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **2.ēdienkarte**  **CETURTDIENA, 10. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pākšaugu karijs | 280 | 328 | 16,84 | 10,86 | 41,36 | 1,20 |  | 11,15 | 9 |
| Cepta siera gabaliņi | 70 | 181 | 14,00 | 13,86 |  |  |  |  | 7 |
| Tomāti | 70 | 12 | 0,70 | 0,14 | 1,82 |  |  | 0,70 |  |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Āboli/Bumbieri/Banāni vai citi augļi | 1 gab. | 88 | 1,20 | 0,20 | 20,00 |  |  | 1,80 |  |
| **kopā:** |  | **740** | **37,57** | **25,95** | **87,85** | **1,20** |  | **16,45** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **3.ēdienkarte**  **PIEKTDIENA, 11. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pasta ar dārzeņiem | 350 | 533 | 12,00 | 28,00 | 56,00 | 1,40 |  | 6,00 | 1;3;6;7;9 |
| Tomāti | 70 | 12 | 0,70 | 0,14 | 1,82 |  |  | 0,70 |  |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| Āboli/Bumbieri/Banāni vai citi augļi | 1 gab. | 88 | 1,20 | 0,20 | 20,00 |  |  | 1,80 | 1;3;7 |
| **kopā:** |  | **765** | **18,28** | **29,17** | **102,84** | **1,40** |  | **11,46** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **4.ēdienkarte**  **SVĒTDIENA, 13. jūlijs** | **Svars, g** | **Kcal** | **Olbaltum-vielas** | **Tauki** | **Ogļ-hidrāti** | **Sāls** | **Cukurs** | **Šķiedr-vielas** | **Alergēni** |
| **Pusdienas** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dārzeņu ragū | 300 | 297 | 5,28 | 18,45 | 27,70 | 0,09 | 0,09 | 8,33 | 9 |
| Cepts svaigais siers | 50 | 129 | 10,00 | 9,90 |  |  |  |  | 7 |
| Tomāti | 70 | 12 | 0,70 | 0,14 | 1,82 |  |  | 0,70 |  |
| Kliju maize | 15 | 41 | 1,82 | 0,41 | 7,10 |  |  | 0,87 | 1 |
| Rudzu maize | 35 | 91 | 3,01 | 0,49 | 17,57 |  |  | 1,93 | 1 |
| Konditorejas izstrādājums | 50 | 260 | 2,81 | 12,40 | 33,74 | 0,005 | 15,00 | 0,03 | 1 |
| **kopā:** |  | **830** | **23,61** | **41,78** | **87,93** | **0,095** | **15,09** | **11,85** |  |

1. Informāciju, kā reģistrēties EIS, skatīt: https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=4&systemCode=CORE [↑](#footnote-ref-1)
2. Informācija par to, kā ieinteresētais pretendents var reģistrēties par Nolikuma saņēmēju, pieejama: https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883 [↑](#footnote-ref-2)
3. T.i. uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi spēkā esošais dokuments. [↑](#footnote-ref-3)
4. “Atbilstoša produkta pozīcijas sadaļa” ir tad, ja pretendents tajā piedāvā vismaz 1 (vienu) BL, NPKS vai LPIA produktu (atkarībā no tā, kas Produkta saraksta tabulā ir attiecināms) un vienlaicīgi izpildās šādi 3 nosacījumi:

   norādītais produkta ražotājs/audzētājs iekļauts BL, NPKS vai LPIA reģistros;

   ražotāja/audzētāja norādītais produkta nosaukums iekļauts BL, NPKS vai LPIA reģistros;

   norādītā produkta piegāde produkta piegāde tiks veikta ne vairāk kā 300 km ietvaros (izmantojot ceļa infrastruktūru) no pārtikas produktu izcelsmes (tikai audzēšanas/ražošanas) vietas līdz ēdināšanas vietas adresei. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Jānorāda attiecīgs statuss atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja skaidrojumam “Skaidrojums par mazajiem un vidējiem uzņēmumiem”. Pieejams:*[*https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi*](https://www.iub.gov.lv/lv/skaidrojums-mazie-un-videjie-uznemumi) [↑](#footnote-ref-5)
6. Dalībnieku skaits ir provizorisks un Līguma darbības laikā var mainīties. [↑](#footnote-ref-6)
7. T.i. uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi spēkā esošais dokuments. [↑](#footnote-ref-7)
8. Saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2007. gada 20. jūnija Regulas (EK) Nr.  [715/2007](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg/2007/715/oj/?locale=LV) par tipa apstiprinājumu mehāniskiem transportlīdzekļiem attiecībā uz emisijām no vieglajiem pasažieru un komerciālajiem transportlīdzekļiem (Euro 5 un Euro 6) un par piekļuvi transportlīdzekļa remonta un tehniskās apkopes informācijai I pielikuma 1. tabulā noteiktajām "Euro 5" emisijas robežvērtībām vai saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 22. decembra noteikumiem noteikumu Nr.1494 "[Mopēdu, mehānisko transportlīdzekļu, to piekabju un sastāvdaļu atbilstības novērtēšanas noteikumi](https://likumi.lv/ta/id/202909-mopedu-mehanisko-transportlidzeklu-to-piekabju-un-sastavdalu-atbilstibas-novertesanas-noteikumi)" [11.](https://likumi.lv/ta/id/202909-mopedu-mehanisko-transportlidzeklu-to-piekabju-un-sastavdalu-atbilstibas-novertesanas-noteikumi#piel11) pielikuma 41. iedaļā noteiktajām "EURO V" emisiju robežvērtībām. [↑](#footnote-ref-8)
9. Neskaidras/nepilnīgas informācijas gadījumā Pasūtītājs tiesīgs pārbaudīt piedāvāto transportlīdzekļu atbilstību CSDD tīmekļa vietnē e.csdd.lv (ņemot vērā transportlīdzekļa reģistrācijas numuru). [↑](#footnote-ref-9)