APSTIPRINĀTS

Rīgas pilsētas pašvaldības IKSD

 Rīgas kultūras un tautas mākslas centra “Mazā Ģilde”

2018. gada 5.jūnijā

iepirkuma komisijas sēdes

**protokols Nr. 1**

Publiskā iepirkuma „Amatiermākslas kolektīvu tautas tērpu piegāde”, iepirkuma identifikācijas Nr. MG 2018/3, Nolikums

Izstrādāts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. pantu.

1. **Informācija par pasūtītāju**
	1. Pasūtītājs ir Rīgas pilsētas pašvaldības IKSD Rīgas kultūras un tautas mākslas centrs “Mazā Ģilde” (turpmāk tekstā – Pasūtītājs), juridiskā adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050, fiziskā adrese Amatu iela 5, Rīga, LV-1050, tālr. +371 67037418, fakss +37167211429, e-pasts maza.gilde@riga.lv.
	2. Iepirkuma komisija (turpmāk tekstā – Komisija) ir apstiprināta ar RKTMC “Mazā Ģilde” direktores Lilitas Laines 02.01.2017. rīkojumu Nr. KUIMG-17-3-rs un Rīkojuma 10.05.2018 grozījumiem Nr. KUIMG - 18-17-rs
2. **Iepirkuma priekšmets**
	1. Iepirkuma priekšmets – tautas tērpu detaļu izgatavošana un piegāde Centram atbilstoši tehniskajai specifikācijai (Pielikums Nr. 2) .
	2. Publiskā iepirkuma (turpmāk tekstā – Iepirkums) mērķis ir saņemt Pasūtītāja prasībām atbilstošas kvalitātes piegādes par zemāko cenu.
	3. **Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 11 daļās**. Pretendentam ir tiesības iesniegt piedāvājumu par vienu vai vairākām iepirkuma daļām.
3. **Līguma izpildes laiks un vieta**
	1. Līguma izpildes laiks: līdz 01.11.2018.
	2. Līguma izpildes vieta: saskaņā ar tehnisko specifikāciju.
4. **Iepirkuma nolikuma saņemšanas kārtība un pievienotie dokumenti**

# Iepirkuma nolikums (turpmāk tekstā – Nolikums) ir publicēts un ir pieejams lejuplādei - [www.iksd.riga.lv](http://www.iksd.riga.lv) (pircēja profils).

* 1. Nolikumam pievienotie pielikumi:
		1. Pieteikuma forma (Pielikums Nr. 1);
		2. Tehniskā specifikācija (Pielikums Nr. 2);
		3. Finanšu piedāvājuma forma (Pielikums Nr. 3);
		4. Veikto piegāžu saraksts (Pielikums Nr. 4).
1. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta un laiks**
	1. Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam, Amatu ielā 5, Rīga līdz 2018. Gada18.jūnijam plkst.11.00.
	2. Pa pastu vai ar kurjeru nogādātajiem piedāvājumiem par iesniegšanas datumu tiek uzskatīts datums, kad piedāvājumu saņēmis Pasūtītājs (pasta zīmogs).
	3. Kontaktpersona: Dzintra Burģele, tālr. 67037419, e-pasts: Dzintra.Burgele@riga.lv; maza.gilde@riga.lv
2. **Piedāvājuma noformēšana**
	1. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst tehniskās specifikācijas prasībām (Pielikums Nr.2).
	2. Piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienoto Tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājuma formu (Pielikums Nr.3) un jāiesniedz ar pretendenta zīmogu aizzīmogotā, slēgtā aploksnē, uz tās norādot pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi, kā arī atzīmi –Pretendenta piedāvājums Rīgas kultūras un tautas mākslas Mazā ģilde iepirkumam „Tautas tērpu detaļu izgatavošana un piegāde, saskaņā ar tehnisko specifikāciju” Identifikācijas. Nr. MĢ 2018/3.
	3. Pretendenta iesniegtajiem dokumentiem jābūt sagatavotiem atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām valsts valodā, vienā nedalāmā dokumentu paketē – lapām jābūt caurauklotām un sanumurētām.
	4. Piedāvājumam jābūt drukātā veidā bez neatrunātiem labojumiem, svītrojumiem, dzēsumiem.
	5. Pretendenta iesniegto piedāvājumu ir parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotā persona.
	6. Piedāvājumam jābūt izteiktam EUR bez PVN (21 (divdesmit viens) %), atsevišķi norādot PVN un piedāvājuma cenu ar PVN.
3. **Prasības pretendentam**
	1. Pretendentam ir tehniskās un profesionālās spējas iepirkuma priekšmetam līdzīgu preču piegādēs:
		1. jāiesniedz Pretendenta veikto līdzvērtīga satura (tautas tērpu, koncerta tērpu) piegāžu saraksts, precīzi nosaucot preču saņēmējus, norādot summas un laiku (ne vairāk kā trijos iepriekšējos gados), klāt pievienojot norādīto preču saņēmēju vismaz divas pozitīvas atsauksmes.
	2. Jāiesniedz dokuments, kas apliecina pretendenta pārstāvja pārstāvības tiesības
	3. Piedāvājums jāsagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (pielikums Nr.2) un Finanšu piedāvājuma formai (pielikums Nr.3).
4. **Piedāvājuma noformējuma pārbaude un pretendentu atlase**
	1. Ja pretendents neatbilst kādai no Nolikumā noteiktajām prasībām, komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
	2. Pēc pretendentu atlases, komisija veic piedāvājumu atbilstības pārbaudi un vērtē piedāvājumus atbilstoši tehniskajai specifikācijai.
5. **Piedāvājumu vērtēšana**
	1. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst Nolikuma noteikumiem un tehniskajai specifikācijai, komisija izslēdz pretendentu no tālākas dalības Iepirkumā.
	2. Piedāvājuma izvēle:
		1. Iepirkumu komisija vērtēs un izvēlēsies piedāvājumu, kas atbilst Nolikumā izvirzītajām prasībām un tehniskajai specifikācijai un ir ar viszemāko piedāvājuma cenu katrā iepirkuma daļā. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā Komisija konstatē, ka iesniegti vismaz divi vienādi pretendentu Finanšu piedāvājumi ar vienādām cenām un tie atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Komisija veic izlozi pieaicinot pretendentus Komisija pirms pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Publisko iepirkumu likuma 9.panta devītajā daļā noteiktajā kārtībā attiecībā uz Pretendentu, kuram atbilstoši šī iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām un piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, pārbaudīs, vai ir attiecināmi izslēgšanas noteikumi;
		2. Publisko iepirkumu likuma 9.panta astotās daļas izslēgšanas noteikumu pārbaudi iepirkuma komisija veiks, ievērojot šī panta devītās, desmitās, vienpadsmitās un divpadsmitās daļas noteikumus;
6. **Paziņojums par lēmuma pieņemšanu**
	1. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanu vai Iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, Komisija paziņo pieņemto lēmumu pretendentiem un publicē paziņojumu par lēmumu savā pircēja profilā.
	2. Desmit darbdienu laikā, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Publikācijas vadības sistēmā.
	3. Desmit darbdienu laikā, kad stājas spēkā attiecīgi iepirkuma līgums vai tā grozījumi, pasūtītājs savā pircēja profilā ievieto attiecīgi iepirkuma līguma vai tā grozījumu tekstu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības.
7. **Iepirkuma Līguma vispārējie nosacījumi, kas tiks iekļauti iepirkuma Līgumā:**
	1. Apmaksa par preci tiks veikta 100% apmērā 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc atbilstoša rēķina saņemšanas.
	2. Kavējuma nauda Izpildītājam tiek noteikta 0.5% dienā bet ne vairāk kā 10% no kopējās līguma summas.
	3. Neizpildot Pasūtījumu Nolikumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs patur iespēju izskatīt jautājumu par Līguma summas samazinājumu izpildāmā Pasūtījuma apjomā, Līgumsoda uzlikšanu un pasūtītājam radīto zaudējumu pieprasīšanu no Izpildītāja vai arī vienpusēji izbeigt Līgumu.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs J.Pomerancis